

T.C.
İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MAKİNE VE İKMAL BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI -
TEDARİK VE STOK YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

TEKLİF İSTEME MEKTUBU

İlgili Müdürlük	: OTOMOTİV ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Talep Tarihi	: 11.12.2025
İşin Türü	: HİZMET ALIM	Teklif No	: 29-1 / 297
İşin Adı	: 2026 YILI İÇİN İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ HİZMETLERİNDE KULLANILMAKTA OLAN HAFİF TİCARİ VE BİNEK ARAÇLAR İÇİN ÖN DÜZEN İŞÇİLİĞİ HİZMETİ ALIM		

Sıra No	Satın Alınacak Mal ve/veya Hizmetin Cinsi	Birimi	Miktar	Marka	Birim Fiyat (KDV Hariç)	Tutarı (KDV Hariç)
1	ÖN DÜZEN ROT AYARI İŞÇİLİK HİZMETİ	ADET	400			
2	ÖN DÜZEN BALANS AYARI İŞÇİLİK HİZMETİ	ADET	200			
3	ALT TAKIM KONTROL İŞÇİLİK HİZMETİ	ADET	60			
4	FAR AYARI İŞÇİLİK HİZMETİ	ADET	40			
5	JANT TORNA İŞÇİLİK HİZMETİ	ADET	60			
Toplam :						
Toplam (yazı ile) :						

İDARİ ŞARTNAME

1- Teklifinizi en geç 6.01.2026 SAAT 15:30 a kadar İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ MAKİNE VE İKMAL BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI - TEDARİK VE STOK YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ ne teslim ediniz.

2 - Teklifinizi KDV hariç ve Birim Fiyat Toplam Bedel olarak veriniz. Teklif mektubu ve teknik şartnamenin her sayfasını kaşeleyip imzalayınız. Varsa markasını mutlaka yazınız.

3 - Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET TESPİTİ 'nde değerlendirileceğinden SON FİYAT' ımızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ve istisna kapsamında alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerli olacaktır.

3.1 - Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar, şartnamede aksine bir süre yoksa kırkbeş (45) gün süreyle geçerli olacaktır

3.2 - Taahhüt edilen mal/veya hizmet, ekteki teknik şartnamede belirtilen teslim süresinde ilgili Müdürlüğe teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde ilgili müdürlükçe taahhüdün en az 10 (on) gün (Teknik şartnamede başka bir süre öngörülmedi ise) içinde yerine getirilmesi için yükleniciye ihtar çekilir. Bu süre içinde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde, geciken her gün için toplam tutarın YÜZDE BİR (Teknik şartnamede başka bir oran belirtilmemiş ise) oranında ceza uygulanır. Bu sürenin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi durumunda idare tek tarafı olarak alımdan vazgeçebilir.

3.3 - Mal ve / veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ekli şartnamelerde belirtilen süre içerisinde ödeme yapılacaktır.

3.4 - İdare istediği takdirde, Doğrudan Temin usulü ve istisna kapsamında alınacak Mal/Hizmet Alımları için, sözleşme yapacak teminat alacak ve oluşacak damga vergisini yükleniciden tahsil edecektir.

3.5 - Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, varsa; teknik şartname ve / veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.

TEKLİF VEREN KİŞİNİN/FİRMANIN

Adı, Ünvanı :

Adres :

Tel / Fax :

Adres: İzmir Büyükşehir Belediyesi, Mimar Sinan Mahallesi 9 Eylül Meydanı No:9/1 Kültürpark içi 1 no'lu Hol Konak/İzmir Telefon: - Faks: 02322931200 - 02322933995

TEKNİK ŞARTNAME

1) İŞİN ADI:

Belediyemiz envanterine kayıtlı, Belediye hizmetlerinde çalışmakta bulunan Hafif Ticari ve Binek araçlar için Ön Düzen İşçiliği Hizmet Alımı yapılması işi.

2) ARAÇLARA YAPILACAK İŞLEMLER VE ADETLERİ:

SIRA	İŞÇİLİK LİSTESİ	BİRİM (ADET)
1	ROT AYAR	400
2	BALANS AYAR	200
3	ALT TAKIM KONTROL	60
4	FAR AYAR	40
5	JANT TORNA	60

3) TEKNİK ÖZELLİKLER VE ÖN ŞARTLAR :

3-1 Yapılan işçilikler 1 yıl garantili olacaktır.

3-2 Arıza tespiti için gönderilen araçların ekspertizleri tam ve eksiksiz bir şekilde olmalıdır.

3-3 Ekspert bakım listesine göre onarımı gerçekleştirilen araçta, sonradan ilave arızalı bir parça çıkması durumunda, bu parçanın maliyeti eksperti yapan firmanın sorumluluğundadır.

3-4 Yapılan teknik incelemede uygun görülmeyen işçilikler kabul edilmeyecektir.

3-5 Tabloda belirtilen tüm işçilikler iş adedi olarak ve tüm araç gruplarını kapsayacak şekilde tek fiyat olacaktır.

3-6 İşçilik esnasında ilgili işlem parçasında oluşacak her türlü zarar yüklenici tarafından karşılanacaktır.

3-7 İşçilik için teslim edilen parça/parçaların çalınması, kaybolması vb. durumlarında sorumluluk yükleniciye ait olacaktır. Bu durumda yüklenici muadil/orjinal parçayı temin ve İdareye teslim etmekle yükümlü olacaktır.

3-8 Yüklenici İdare tarafından gönderilen onaylı İş Emirleri ile işleme başlayacaktır.

3-9 Yüklenici İdaremiz tarafından gönderilen işlere öncelik verecektir.

3-10 Yüklenici İdaremizce kendisine bildirilen işe en geç 24 saat içinde müdahale edecektir.

3-11 İşlem yapılmayan ay için hakediş hazırlanmayacaktır.

4) ANLAŞMANIN SÜRESİ :

Sözleşme imzalanmasından itibaren işe başlanacak; 21/12/2026 tarihinde sona erecektir.

5) ÖDEME ŞEKLİ VE YERİ :

Ödeme; yapılacak işçilikler için ayrı olarak faturanın kesilmesine müteakip aylık periyotlarda Türk Lirası (TL.) cinsinden hakedişler hazırlanacak ve müteakibindeki 30 gün içinde Muhasebe Şube Müdürlüğü'nce ödeme yapılacaktır.

Türker AYDIN
Atölye Şefi

Can YETİMÖĞLU
Makine Resim Teknikeri

Gökseç ÖZER
Makine Mühendisi

Mehmet MERAL
Otomotiv Şube Müdürü V.