

T.C.
İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MAKİNE İKMAL, BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI -
MAKİNE İKMAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

TEKLİF İSTEME MEKTUBU

İlgili Müdürlük	: OTOMOTİV ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Talep Tarihi	: 10.02.2026
İşin Türü	: HİZMET ALIM	Teklif No	: 29-1 / 29
İşin Adı	: HİDROLİK HORTUM TAMİRATLARINDA KULLANILMAK ÜZERE HORTUM KESME VE SOYMA MAKİNESİ İLE HORTUM REKORU SIKMA PRESİ TEMİNİ VE MONTAJI HİZMET ALIMI		

Sıra No	Satın Alınacak Mal ve/veya Hizmetin Cinsi	Birimi	Miktar	Marka	Birim Fiyat (KDV Hariç)	Tutarı (KDV Hariç)
1	HİDROLİK HORTUM KESME SOYMA MAKİNASI TEMİNİ VE MONTAJI HİZMET ALIMI İŞİ	TAKIM	1			
2	HİDROLİK HORTUM REKORU SIKMA PRESİ TEMİNİ VE MONTAJI HİZMET ALIMI İŞİ	TAKIM	1			
Toplam :						
Toplam (yazı ile) :						

İDARİ ŞARTNAME

- 1- Teklifinizi en geç 16.10.2026 SAAT 15:30 a kadar İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ MAKİNE İKMAL, BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI - MAKİNE İKMAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ ne teslim ediniz.
- 2 - Teklifinizi KDV hariç ve Birim Fiyat Toplam Bedel olarak veriniz. Teklif mektubu ve teknik şartnamenin her sayfasını kaşeleyip imzalayınız. Varsa markasını mutlaka yazınız.
- 3 - Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET TESPİTİ 'nde değerlendirileceğinden SON FİYAT' ınızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ve istisna kapsamında alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerli olacaktır.
 - 3.1 - Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar, şartnamede aksine bir süre yoksa kırkbeş (45) gün süreyle geçerli olacaktır
 - 3.2 - Taahhüt edilen mal/veya hizmet, ekteki teknik şartnamede belirtilen teslim süresinde ilgili Müdürlüğe teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde ilgili müdürlükçe taahhüdün en az 10 (on) gün (Teknik şartnamede başka bir süre öngörülmedi ise) içinde yerine getirilmesi için yükleniciye ihtar çekilir. Bu süre içinde taahhüdün yerine getirilmesi halinde, geciken her gün için toplam tutarın YÜZDE BİR (Teknik şartnamede başka bir oran belirtilmemiş ise) oranında ceza uygulanır. Bu sürenin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi durumunda idare tek tarafı olarak alımdan vazgeçebilir.
 - 3.3 - Mal ve / veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ekli şartnamelerde belirtilen süre içerisinde ödeme yapılacaktır.
 - 3.4 - İdare istediği takdirde, Doğrudan Temin usulü ve istisna kapsamında alınacak Mal/Hizmet Alımları için, sözleşme yapacak teminat alacak ve oluşacak damga vergisini yükleniciden tahsil edecektir.
 - 3.5 - Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, varsa; teknik şartname ve / veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.

TEKLİF VEREN KİŞİNİN FİRMANIN

Adı, Ünvanı :
Adres :
Tel / Fax :

Adres: 9 EYLÜL MAH. 315 SK. NO: 27 GAZİEMİR HİZMET SAHASI GAZİEMİR / İZMİR Telefon: - Faks: 0 232 293 1141 -4668 - 0 232 293 9131

TEKNİK ŞARTNAME

MADDE 1- İŞİN SAHİBİ ;

T.C. İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI – MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI – OTOMOTİV ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

MADDE 2- İŞİN ADI ;

9 Eylül Mahallesi, 315 Sokak, NO:27 Gaziemir İZMİR adresindeki Otomotiv Şube Müdürlüğü Atölyelerinde Hidrolik Hortum tamiratlarında kullanılmak üzere Hortum kesme soyma makinesi ile Hortum rekoru sıkma presi temini işin konusudur.

MADDE 3- TANIMLAR : Bu Teknik Şartnamede;

3.1- Makine İkmal Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı – Otomotiv Şube Müdürlüğü

: İdare,

3.2- Üzerine ihale yapılan ve sözleşmeyi imzalayacak kişi

: Yüklenici

MADDE 4- İŞİN AMACI : İzmir Büyükşehir Belediyesi bünyesindeki birimlerde hizmet veren araçların hidrolik hortumlarının bakım ve onarımlarının yapılması için atölyeye Hortum kesme soyma makinesi ile Hortum rekoru sıkma presi temin edilmesi amaçlanmaktadır.

MADDE 5- YAPILACAK İŞLER VE UYULACAK ESASLAR :

5.1- Makine techizatın, montajı ve nakliyesi sırasında gerekli emniyet tedbirleri Yüklenici tarafından alınacaktır.

MADDE 6- TEKNİK ÖZELLİKLER

6.1- HORTUM KESME SOYMA MAKİNASI ;

6.1.1- Makine Ölçüleri ;

Yaklaşık Ölçüler 115 cmx65 cmx75 cm dir.

6.2.1- Teknik Özellikleri ;

6.2.1- 3/16"-3" ölçü aralığındaki her türlü hidrolik hortumu kesebilecek,

6.2.2- 1/4"-2" ölçü aralığındaki her türlü hidrolik hortumu soyma aparatları sayesinde soyabilecek,

6.2.3- İş sağlığı ve güvenliği için çalışma esnasında oluşan tozu ve dumanı sahip olduğu aspiratör sistemi ile dışarı atacak,

6.2.4- Kesme koluna ek olarak kesmeyi kolaylaştırmak için pedal sistemide bulunacak,

6.2.5- Sistem mekanik kırlangıç kızak üzerinde çalışacak,

6.2.6- Kesme sırasında hortumun sıkışması engelleyen aparatlar olacaktır,

6.2.7- Hidrolik hortumların soyulması tozu dumanı ve kokuyu azaltmak için kesici kalemle olacaktır,

6.2.8- Aparatlar istenilen boy ve derinlik ölçüsünde ayarlanabilir olacaktır,

6.2.9- Her hortum ölçüsüne göre aparatlar olacaktır ve aparatların sökme takma kolaylığı olacaktır.

6.3-HORTUM REKORU SIKMA PRESİ ;

6.3.1-Makine Ölçüleri;

Yaklaşık Ölçüler 75 cmx115 cmx155 cm dir.

6.3.2 Teknik Özellikler:

6.3.3 3/16"-3" dahil her türlü ve iki tarafı 90 derece dirsekli rekorları sıkma özelliğine sahip olacaktır,

6.3.4 Pres hem manuel hem otomatik hemde pedal sistemiyle çalışabilecektir,

6.3.5 Pres lcd digital panel üzerinden çalıştırılıp kullanılacak özellikte olacaktır,

6.3.6 4" endüstriyel hortumları sıkma özelliğine sahip olacaktır,

- 6.3.7 +/- 3 mm sıkma ayarları %10 (0,1) hassasiyetle yapılabilecektir,
6.3.8 Pres üzerinde mevcut kalıp ayaklar için rafli dolaplar bulunacaktır,
6.3.9 Pres üzerinde 15 takım sıkma kalıbı olacak ve bu kalıplara ait 120 adet te ayak olacaktır,
6.3.10 Kalıp aparatı ile söküp takma işlemleri basit bir şekilde yapılabilmelidir ayrıca el ilede manuel takma yapılabilmelidir,
6.3.11 Sıkma sırasında rekor boyu ve sıkma şeklini kolaylaştıran ayna sistemi olacaktır,
6.3.12 Otomatik kilit sistemi olacaktır,
6.3.13 LCD digital operatör paneli üzerinde preslenecek çap değeri girildiğinde sıkılması (sıkılacak) gereken çap değeri otomatik olarak ekranda görülecektir,
6.3.14 Presin hidrolik pompası dişli tip pompa olacaktır ve dakikada yaklaşık 12 adet sıkma yapabilecektir.

MADDE 7- GENEL ŞARTLAR

7.1- GARANTİ

- 7.1.1- Makine teçhizatın servis-bakım ve onarımı 2 (iki) yıl garantili olacaktır.
7.1.2- Yüklenici; kendisine yazılı olarak bildirilen arızaya en geç 24 saatte müdahale edecek ve büyük arızaları 3 (Üç) iş günü içerisinde giderecektir. Ancak Yüklenici garanti kapsamında değiştireceği yedek parçayı yurtdışından ithal etmesi halinde ekipmanın onarımını 15 iş günü içerisinde yaparak çalışır vaziyette idaremize teslim edecektir. Söz konusu sürede arızalı ekipmanın tamir ve bakımını yapmadığı durumunda idare arızayı diğer bir serviste gidererek ücretini teminattan mahsup eder. Bu durum idarenin garanti ile ilgili haklarını kullanmasına mani olmayacaktır.
7.1.3- Makine teçhizatın tesliminden sonra çıkabilecek her türlü arızanın bakım ve onarımı garanti süresince Yüklenici tarafından yapılacaktır.
7.1.4- Yüklenici, en az 10 yıl yedek parça temin etme garantisi verecektir.

7.2- EĞİTİM

- 7.2.1- Yüklenici ekipmanın geçici kabulünden sonra, makine teçhizatı kullanacak yeterli sayıda (operatörlere) idari personele ekipmanların kullanılması konusunda uygulamalı eğitim verecektir.
7.2.2- Yüklenici elemanlarınca yapılacak olan eğitim sırasında meydana gelebilecek her türlü arıza ve hasarın sorumluluğu firmaya ait olacaktır.

7.3-MAKİNE TECHİZATLARIN TESLİMATINDA YÜKLENİCİDEN İSTENECEK BELGELER:

- 7.3.1- Kullanma kılavuz kitapçığı (Türkçe)
7.3.2- Garanti belgeleri (Türkçe)

7.4- GENEL İSTEKLER VE TEKLİFLE BİRLİKTE VERİLECEK BELGE:

- 7.4.1-Teklif edilecek makine teçhizat için katalog, broşür idareye verilecektir.

7.5- MONTAJ İŞLEMLERİ :

- 7.5.1- Tüm makine teçhizatın, idarenin işyerinde göstereceği yere montajı Yüklenici tarafından yapılacaktır.
7.5.2- Montaj malzemeleri yükleniciye aittir.
7.5.3- Tüm makine teçhizatın montaj yapılacağı yerlere elektrik temini idare tarafından karşılanacaktır.

7.6- TESLİM SÜRESİ :

- 7.6.1- Makine teçhizatın tamamı idarenin göstereceği yerlere 30 (otuz) iş takvimi günü



içerisinde teslim edilecektir.

7.7- TESLİM ŞEKLİ VE YERİ :

7.7.1- Makine techizatların kurulumu İdarenin göstereceği yerlere şartnamede belirtilen hususlar dahilinde işlevleri kusursuz olarak yapabilecek şekilde ve her türlü ikmal yapılmış olarak çalışır vaziyette anahtar teslimi yapılacaktır.

7.7.2- Makine techizatların teslim ve montaj yeri; Makine İkmal Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı, Otomotiv Şube Müdürlüğü (Adresi :9 EYLÜL MAHALLESİ, 315 SOKAK, NO:27 GAZİEMİR) adresine teslim edilecektir.

7.8- MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİ :

7.8.1- Muayene ve kabul işlemleri, 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununun "Mal Alımları Denetim, Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik"e göre yapılacaktır.

7.8.2- Yüklenici taahhüt ettiği ihale konusu makine techizatları teslim edeceğine dair yazılı müracaatta bulunarak muayene ve kabul işlemlerinin başlatılmasını talep edecektir.

7.8.3- Makine techizatın İzmir'de tesliminden sonra, ekipmanların yetenekleri, işlevleri ve yapısı ile ilgili tüm testler tekrarlanarak, muayene ve kabul işlemleri yapılacaktır.

7.8.4- Muayene sırasında işçilik, montaj, imalat hatalarından dolayı meydana gelebilecek tüm arızaları Yüklenici firma giderecek ve bozuk parçaları değiştirecektir.

7.8.5- Tüm makine techizatın CE beyanı onay sertifikası olacaktır. Bu sertifika, bağımsız bir kuruluş tarafından onaylı veya bağımsız kuruluş tarafından izin verilmiş olan üretici tarafından tanzim edilmiş olacaktır. Belge, muayene ve kabul işlemleri esnasında idareye verilecektir.

7.8.6- Muayene sırasında Komisyon, şartname dışında Yüklenici firma tarafından teklifinde belirtilen diğer özellikleri de kontrol edecektir.

7.8.7- İdare gerekli gördüğünde ekipmanların şartnameye uygun imal edilip edilmediğini denetlemek amacıyla imalat yerinde ara denetim yapma hakkına sahiptir. Denetimlerde görev yapacak kişilerin, seyahat ücretleri, yemek, konaklama vs. tüm giderleri İdareye ait olacaktır.

7.8.8- Makine techizatların teslimine müteakip İdarece kurulan Mal Muayene Kabul Komisyonu, Geçici Kabul İşlemini yapacaktır. İki yıllık garanti süresinin bitiminde ise yeniden komisyon kurularak kesin kabul işlemleri yapılacaktır.

7.9- ÖDEME :

7.9.1- Söz konusu işin fatura edilerek teslim edilmesi, kabul evrakının düzenlenmesinden, yüklenici vergi dairesinden alacağı son 15 (Onbeş) günlük zaman dilimini içeren vergi borcu yoktur belgesini idaremize teslim etmesine müteakip yüklenicinin yazılı talebi üzerine tahakkuk evrakları 10 (on) gün içerisinde düzenlenerek Muhasebe Şube Müdürlüğüne Yükleniciye veya vekiline 30 (otuz) gün içerisinde ödenecektir.

MADDE 8- İş bu teknik şartname tarafımızca hazırlanıp imza altına alınmıştır

MADDE 9- Hizmet Sipariş formu ektedir.

Erkan ÇAKAL
Mühendis

Can YETİMÖĞLU
Tekniker

Göksel ÖZER
Mühendis

Mehmet MERAL
Otomotiv Şube Müdürü V.