

T.C.
İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MAKİNE İKMAL, BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI -
TEDARİK VE STOK YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

TEKLİF İSTEME MEKTUBU

İlgili Müdürlük :	OTOMOTİV ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Talep Tarihi :	29.04.2026
İşin Türü :	HİZMET ALIM	Teklif No :	29-1 / 64
İşin Adı :	MOTORLU TAŞITLARIN MAKAS SİSTEMLERİNİN İŞÇİLİK VE PARÇA DAHİL TAMİR, BAKIM VE ONARIMI		

Sıra No	Satın Alınacak Mal ve/veya Hizmetin Cinsi	Birimi	Miktar	Marka	Birim Fiyat (KDV Hariç)	Tutarı (KDV Hariç)
1	AĞIR VASITA (KAMYON - ÇEKİCİ) ARKA MAKAS 2. KAT TEMİNİ HİZMETİ	ADET	4			
2	AĞIR VASITA (KAMYON - ÇEKİCİ) ARKA MAKAS 3. KAT TEMİNİ HİZMETİ	ADET	8			
3	AĞIR VASITA (KAMYON - ÇEKİCİ) ÖN MAKASA BURÇLARI TEMİNİ HİZMETİ	ADET	12			
4	AĞIR VASITA (KAMYON - ÇEKİCİ) ARKA MAKAS TAKOZU TEMİNİ HİZMETİ	ADET	6			
5	AĞIR VASITA (KAMYON - ÇEKİCİ) ÖN MAKAS PERNOSU TEMİNİ HİZMETİ	ADET	4			
6	AĞIR VASITA (KAMYON - ÇEKİCİ) ARKA MAKAS U BAĞLANTI TEMİNİ HİZMETİ	ADET	5			
7	AĞIR VASITA (KAMYON - ÇEKİCİ) ÖN MAKAS KÜPESİ TEMİNİ HİZMETİ	ADET	7			
8	AĞIR VASITA (KAMYON - ÇEKİCİ) ÖN ARKA DENGE KOL TAMİR TAKIMI (BURÇ VE LASTİK DAHİL) DÖKÜM KOLLARI HARİÇ TEMİNİ HİZMETİ	ADET	12			
9	İŞÇİLİK TEKER BAŞINA TEMİNİ HİZMETİ	ADET	40			

İDARİ ŞARTNAME

1- Teklifinizi en geç 18.05.2026 SAAT 15:30 a kadar İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ MAKİNE İKMAL, BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI - TEDARİK VE STOK YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ ne teslim ediniz.

2 - Teklifinizi KDV hariç ve Birim Fiyat Toplam Bedel olarak veriniz. Teklif mektubu ve teknik şartnamenin her sayfasını kaşeleyip imzalayınız. Varsa markasını mutlaka yazınız.

3 - Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET TESPİTİ 'nde değerlendirileceğinden SON FİYAT' mızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ve istisna kapsamında alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerli olacaktır.

3.1 - Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar, şartnamede aksine bir süre yoksa kırkbeş (45) gün süreyle geçerli olacaktır

3.2 - Taahhüt edilen mal/veya hizmet, ekteki teknik şartnamede belirtilen teslim süresinde ilgili Müdürlüğe teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde ilgili müdürlüğe taahhüdün en az 10 (on) gün (Teknik şartnamede başka bir süre öngörülmedi ise) içinde yerine getirilmesi için yükleniciye ihtar çekilir. Bu süre içinde taahhüdün yerine getirilmesi halinde, geciken her gün için toplam tutarın YÜZDE BİR (Teknik şartnamede başka bir oran belirtilmemiş ise) oranında ceza uygulanır. Bu sürenin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi durumunda idare tek tarafı olarak alımdan vazgeçebilir.

3.3 - Mal ve / veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ekli şartnamelerde belirtilen süre içerisinde ödeme yapılacaktır.

3.4 - İdare istediği takdirde, Doğrudan Temin usulü ve istisna kapsamında alınacak Mal/Hizmet Alımları için, sözleşme yapacak teminat alacak ve oluşacak damga vergisini yükleniciden tahsil edecektir.

3.5 - Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, varsa; teknik şartname ve / veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.

TEKLİF VEREN KİŞİNİN, FIRMANIN

Adı, Ünvanı :

Adres :

Tel / Fax :

Adres: 9 EYLÜL MAH. 315 SK. NO: 27 GAZİEMİR HİZMET SAHASI GAZİEMİR / İZMİR Telefon: - Faks: 0 232 293 1141 -4668 - 0 232 293 9131

T.C.
İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MAKİNE İKMAL, BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI -
TEDARİK VE STOK YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İlgili Müdürlük :	OTOMOTİV ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Talep Tarihi :	29.04.2026
İşin Türü :	HİZMET ALIMI	Teklif No :	29-1 / 64
İşin Adı :	MOTORLU TAŞITLARIN MAKAS SİSTEMLERİNİN İŞÇİLİK VE PARÇA DAHİL TAMİR, BAKIM VE ONARIMI		

Sıra No	Satın Alınacak Mal ve/veya Hizmetin Cinsi	Birimi	Miktar	Marka	Birim Fiyat (KDV Hariç)	Tutarı (KDV Hariç)
Toplam :						
Toplam (yazı ile) :					

İDARİ ŞARTNAME

1- Teklifinizi en geç 18.05.2026 SAAT 15:30 a kadar İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ MAKİNE İKMAL, BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI - TEDARİK VE STOK YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ ne teslim ediniz.

2 - Teklifinizi KDV hariç ve Birim Fiyat Toplam Bedel olarak veriniz. Teklif mektubu ve teknik şartnamenin her sayfasını kaşeleyip imzalayınız. Varsa markasını mutlaka yazınız.

3 - Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET TESPİTİ 'nde değerlendirileceğinden SON FİYAT' ınızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ve istisna kapsamında alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerli olacaktır.

3.1 - Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar, şartnamede aksine bir süre yoksa kırkbeş (45) gün süreyle geçerli olacaktır

3.2 - Taahhüt edilen mal/veya hizmet, ekteki teknik şartnamede belirtilen teslim süresinde ilgili Müdürlüğe teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde ilgili müdürlükçe taahhüdün en az 10 (on) gün (Teknik şartnamede başka bir süre öngörülmedi ise) içinde yerine getirilmesi için yükleniciye ihtar çekilir. Bu süre içinde taahhüdün yerine getirilmesi halinde, geciken her gün için toplam tutarın YÜZDE BİR (Teknik şartnamede başka bir oran belirtilmemiş ise) oranında ceza uygulanır. Bu sürenin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi durumunda idare tek taraflı olarak alımdan vazgeçebilir.

3.3 - Mal ve / veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ekli şartnamelerde belirtilen süre içerisinde ödeme yapılacaktır.

3.4 - İdare istediği takdirde, Doğrudan Temin usulü ve istisna kapsamında alınacak Mal/Hizmet Alımları için, sözleşme yapacak teminat alacak ve oluşacak damga vergisini yükleniciden tahsil edecektir.

3.5 - Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, varsa; teknik şartname ve / veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.

TEKLİF VEREN KİŞİNİN, FİRMANIN

Adı, Ünvanı :

Adres :

Tel / Fax :

Adres: 9 EYLÜL MAH. 315 SK. NO: 27 GAZİEMİR HİZMET SAHASI GAZİEMİR / İZMİR Telefon: - Faks: 0 232 293 1141 -4668 - 0 232 293 9131

**İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ HİZMETLERİNDE KULLANILAN MOTORLU
TAŞITLARIN MAKAS SİSTEMLERİNİN
İŞÇİLİK VE PARÇA DAHİL TAMİR, BAKIM VE ONARIM
TEKNİK ŞARTNAMESİ**

Madde 1- AMAÇ;

Motorlu taşıtların makas sistemlerinin işçilik ve parça dahil tamir,bakım ve onarımı için hizmet alımıdır.

Madde 2- KAPSAM;

İzmir Büyükşehir Belediyesi Başkanlığına bağlı birimlerde kullanılan Motorlu taşıtların makas sistemlerin uygun bir şekilde tamir, bakım ve onaranlarının yapılarak araçların verimli bir şekilde çalışmasının sağlanması.

Madde 3- TANIMLAR;

Hizmet İşleri Genel Şartnamesi: Yürürlükte bulunan Hizmet İşleri Genel Şartnamesini tanımlamakta olup , Bu teknik şartname kapsamında yapılacak araçların tamir, bakım ve onarımlarının yaptırılmasında uyulacak genel şartnameyi,

İdare : İzmir Büyükşehir Belediyesi Başkanlığını,

Yüklenici : Üzerine ihale yapılan ve sözleşme imzalanan istekliği

Üretici : Bu teknik şartname kapsamındaki araçları üreten firmalar,

Alt Yüklenici : Bu teknik şartname kapsamındaki araçların dış işçilik, yedek parçalarının revizyon ve bakımının yapımı için tüzel kişiliğe sahip kuruluş,

Arıza :Taşıta ait makas parçalarının bir veya bir kaçının olağan şekilde çalışmaması veya fonksiyonlarını yerine getirmemesi durumu,

Tamir Bakım Ve Onarım : Araçların çalışmasını önleyecek bir arızası belirlendiğinde bunun giderilmesi için yapılacak sökme, takma, yenileme, düzeltme, ölçme, ayarlama, test etme gibi işçilik ve parça değiştirme işlemini,

İşçilik Hizmeti : Arıza bildirim formunda belirlenen arızalarının giderilmesi için yapılan hizmetlerini (işçilik) kapsar,

Araç Arıza Tespit Ve Onarım Formu (Form 1) : Aracın bağlı bulunduğu birim tarafından düzenlenen ve araç üzerinde yapılması talep edilen İş Bildirim Formu

Proforma Fatura : Yüklenicinin değiştirme yapacağı yedek parça ve işçilik ücreti için ödemeye esas teşkil etmeyen ücretlendirilmesini gösteren belgeyi,

Kontrol (Kontrollük) : İdare tarafından görevlendirilen ve araçların tamir, bakım, onarım işlerinin denetimi için bir kişi veya bir komisyon aracılığı ile yapılan kontrol faaliyetini.

Madde 4- GENEL HUSUSLAR;

4.1. Yüklenici arıza tespit, bakım, onarım ve tamirata alınan idare araçlarına öncelik tanıyacaktır.

4.2. Yüklenici üreticinin araca koyduğu bütün parçaları değiştirme, tamir ve bakımını yapmak için gerekli teknik donanımı ve yetkili teknik personeli bulunduracaktır. Yetkisiz kişilerce yapılan işlemlerden dolayı yüklenici sorumlu olacaktır. Ayrıca oluşacak arıza ve hasarla ilgili tüm servisleri kendi servisi uhdesinde barındırmalıdır. Yüklenici, tamir, bakım ve onarımlar esnasında her türlü iş ve işçi sağlığı güvenliği için gerekli emniyet tedbirlerini almakla yükümlüdür

4.3.Yüklenici aracı teslim aldığı yerden ve aracın tamir bakım için servise bırakılmasından, aracı idarenin yetkili kıldığı kişiye tekrar teslim edilmesine kadar geçen tamir bakım süresi içerisinde oluşabilecek her türlü maddi hasar, kaza, hırsızlık, yaralanma, ölüm ve 3. şahıslara verilen zararlardan sorumludur.

4.4. Araçların tamir, bakım ve onarımlarında orijinal parça kullanılmalı ve ithalatçı/imalatçı tarafından belirlenen parça garantisi verilmelidir. Orijinal yedek parça bulunmadığı durumlarda kullanılacak yedek

parça için idarenin onayı alınacaktır. Eski, çıkma, paslı, ezik vs. gibi kusurlu ve hatalı ürün kullanılmayacaktır. Bu tip parça ve ürünlerin idarenin onayı alınmadan kullanımıyla ilgili doğabilecek ve oluşacak hasarların tüm sorumluluğu yükleniciye aittir.

4.5. İdare istediği zaman ve durumlarda, bakım ve onarımı yapılan araçların tespitlerini, ana bayi veya distribütörde kontrol ettirme hakkına sahiptir. Bu işler için ortaya çıkacak maliyet yüklenici tarafından karşılanacaktır.

4.6. Yüklenicinin araç üzerinde yaptığı her türlü tamir, bakım ve onarımını tamamlaması üzerine muayene ve kabul işlemleri idarece yapılır.

4.7. Yüklenici araçların katalog bilgilerine ve teknik değerlerine bağlı kalarak, fennine uygun tamir, bakım ve onarımları idarenin vereceği talimatlar doğrultusunda gerçekleştirmekle yükümlüdür. İdarenin bilgisi ve onayı alınmadan gerçekleştirilen tüm işlemler için yüklenici herhangi bir ücret talep edemez.

4.8 Araç yükleniciye teslim edildiği sırada, yüklenici araç üzerinde bulunan sökülmesi ve taşınması mümkün olmayan, araca ait parça ve donanımda meydana gelebilecek arıza ve hasardan sorumlu olup meydana gelebilecek arıza ve hasarları gidermek zorundadır. Bu durumda herhangi bir ücret ve hak talep edemez.

4.9. Yüklenici bütün bakım, arıza ve hasarların ön tespitini işe başlamadan önce idarece yetkili kılınan birimlere ve personele bildirir ve onay alındıktan sonra onarıma başlar. Aracın servis girişinden onarımın tamamlanmaya kadar olan süreçlerin bildirimini yapar.

4.10. Yüklenici, herhangi bir nedeni gerekçe göstererek tamirde aracı bekletmeyecektir. Yüklenici tamir ve bakımını yaptığı yedek parçalara garanti verecek ve bunu idareye bildirecektir. Revizyonu mümkün olmayan parçalarda parçanın kullanılamaz veya iş göremez raporunu idare istediği takdirde teslim etmekle yükümlüdür.

4.11. Yüklenici araçların tamir, bakım ve onarımı için gerekli her türlü alet ve avadanlıkları bulundurmamak zorundadır.

4.12. Yüklenici, tamir, bakım ve onarımını yapmakla yükümlü olduğu araçların tamiratını başka bir servise devredemez veya herhangi sebep bahane ederek tamir, bakım ve onarımı yarıda bırakamaz. İstisnai durumlarda (yüklenici tarafından sorunu çözülemediği) idarenin bilgisi dâhilinde yüklenici diğer servislerde bakım onarım ve tamirata yapılabilir. Araçların tamiratının yarıda bırakılması halinde idare bakım onarım ve tamirata istediği servise yaptırmakta serbesttir. Yüklenici araçların tamir bakım ve onarım bedelinin tamamını hiçbir itiraza gerek kalmaksızın ödemekle yükümlüdür.

Madde 5- TAMİR SÜRELERİ:

5.1. Aracın yükleniciye tesliminden itibaren 5(BEŞ) takvim günü içerisinde bakım onarım işlemleri tamamlanacaktır.

Madde 6- İŞ AKIŞI (SEVK, KONTROL, MUAYENE VE KABUL);

6.1. Her araç tamire talep yazısı ile idare yetkilisinin belirlediği personel tarafından getirilerek yüklenici yetkilisine teslim edilecektir.

6.2. Yüklenici tarafından araca yapılan iş ve işlemlerle ilgili olarak malzeme ve işçiliğin ayrıntılı olarak durumunu gösteren servis tutanağı istenildiği takdirde hizmet işleri kontrol teşkilatına sunulur.

6.3. Tüm bakım, tamir, onarım iş ve işlemleri tamamlandıktan sonra araçtan çıkan parçalar yüklenici tarafından idareye veya ilgili birim çalışan personeline teslim edilir.

6.4. Bakım onarımları tamamlanan araçlar idarenin ilgili birim çalışanına teslimi esnasında araç, rutin kontrolleri yapılmış bir şekilde teslim edilecektir.

6.5. Aracı teslim alan idare yetkilisi (ilgili birim çalışanları) Arıza Tespit Formundaki arızaların düzgün yapılmadığı durumda aracı teslim almaz.

6.6. Araç aynı arıza nedeni ile 10 (on) gün içerisinde iki veya daha fazla servise giderse, yükleniciden açıklayıcı bilgi ve belge İdarece talep edilebilir. Söz konusu arızaların tekrarlanması durumunda aynı parça değişiklikleri ile bu parçalara yönelik revizyon işlemleri ve işçilik için herhangi bir ücret ödenmez veya garanti kapsamından yapılır.

6.7. Araç teslim alındıktan sonra hatalı işçilik ve parçalardan kaynaklanan, oluşabilecek her türlü zarar ve

arızalardan yüklenici sorumlu olup bunların giderilmesi için ayrıca bir ücret ödenmez.

Madde 7- ALT YÜKLENİCİLER;

7.1. Yüklenici alt yüklenicilere serviste yapılamayan, parça revizyon, parça bakımını ve işçilikleri yaptırabilecektir.

Madde 8- GARANTİ;

8.1. Kullanılan tüm yedek parça ve malzemelerde (sarf malzeme, kullanıcı hatası vb. hariç) teknik garantiler (en az 1 yıl) geçerli olacaktır.

8.2. Garanti süresi içinde değişen yedek parça, malzeme veya işçilikten kaynaklanan arızalar yüklenici tarafından ücretsiz olarak giderilecektir.

8.3. Sözleşme süresi bitse dahi yüklenicinin taktığı parça, malzeme veya işçilikten kaynaklanan arızalar için garanti süresince sorumluluğu devam eder.

Madde 9- DİĞER HUSUSLAR

9.1. Teklif verecek istekli firmalar Araç makas sistemi bakım onarımı yapan firmalar olacaktır.

9.2. Yüklenici bakım onarım yaptıracığı servis açık adres bilgilerini sözleşme imzalanmasına müteakip 3 gün içinde idareye sunacaklardır.

Madde 10- CEZALAR

10.1. Özel Aykırılık ve Ağır Aykırılık halleri dışında, sözleşme hükümlerine uyulmaması halinde uygulanacak ceza oranı, ilk sözleşme bedelinin 0,001 (binde bir)''idir. Aynı fiilin tekrarı halinde bu oran % 50 artırımlı uygulanır.

10.2. Aşağıdaki tabloda yer alan özel aykırılık hallerinde aynı satırda belirtilen oranda ceza uygulanır. Tabloda yer verilen özel aykırılıklardan herhangi birinin ilgili aykırılık için aynı satırda belirtilen sayıya ve toplam özel aykırılık halinin de 20 sayısına ulaşması koşullarının birlikte gerçekleşmesi durumunda, 4735 sayılı Kanununun 20 nci maddesinin (b) bendine göre protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşme feshedilir.

Sıra No	Aykırılık Hali	İlk Sözleşme Bedeli Üzerinden Kesilecek Ceza Oranı	Aykırılık Sayısı
1	Yüklenicinin, idare tarafından herhangi bir kusurunun düzeltilmesi için vereceği ihtar uymaması	0,003 (binde üç)	3
2	Bakım onarım için gönderilen aracın aynı ay içerisinde aynı arızadan 3 defa gelmesi halinde	0,002 (binde iki)	5
3	Yüklenicinin değişmesi gereken parçaları değiştirmemesi halinde	0,003 (binde üç)	3
4	Yüklenicinin teknik şartnamede 5. maddesinde belirtilen tamir süreleri içerisinde bakım onarımı tamamlamaması halinde	0,002 (binde iki)	10

Madde 11- İŞİN SÜRESİ

11.1. İşe başlama tarihinden 25.12.2026 tarihine kadardır.

Madde 12 - ÖDEME ŞEKLİ VE YERİ

12.1. Ödeme; yapılacak bakım onarım işleri için ayrı olarak faturanın kesilmesine müteakip aylık

periyotlarda Türk Lirası (TL.) cinsinden hakedişler hazırlanacak ve müteakibindeki 30 gün içerisinde Muhasebe Şube Müdürlüğü'nce ödeme yapılacaktır.

Göksele ÖZER

Makine Mühendisi

Erkan ÇAKAL

Makine Mühendisi

Can YETİMOĞLU

Tekniker

Mehmet MERAL

Otomotiv Şube Müd. V.