

T.C.
İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MAKİNE İKMAL, BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI -
TEDARİK VE STOK YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

TEKLİF İSTEME MEKTUBU

İlgili Müdürlük	:	TEDARİK VE STOK YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Talep Tarihi	:	09.02.2026
İşin Türü	:	MAL ALIM	Teklif No	:	29-5 / 31
İşin Adı	:	AMBAR STOKLU SARF MALZEME ALIM			

Sıra No	Mal Kodu	Satın Alınacak Mal ve/veya Hizmetin Cinsi	Birimi	Miktar	Marka	Birim Fiyat (KDV Hariç)	Tutarı (KDV Hariç)
1	211107	RADYATOR HORTUMU EKLEME REKORU DUZ IKILI 5 MM	ADET	50			
2	211108	RADYATOR HORTUMU EKLEME REKORU DUZ IKILI 6 MM	ADET	50			
3	211109	RADYATOR HORTUMU EKLEME REKORU DUZ IKILI 8 MM	ADET	50			
4	211110	RADYATOR HORTUMU EKLEME REKORU DUZ IKILI 10 MM	ADET	50			
5	211111	RADYATOR HORTUMU EKLEME REKORU DUZ IKILI 12 MM	ADET	50			
6	211112	RADYATOR HORTUMU EKLEME REKORU DUZ IKILI 14 MM	ADET	50			
7	211162	PNOMATİK NİPEL SIKMALI 6 LİK (ÇEKİRDEKLİ)	ADET	100			
8	211163	PNOMATİK NİPEL SIKMALI 8 LİK (ÇEKİRDEKLİ)	ADET	100			

İDARİ ŞARTNAME

1- Teklifinizi en geç 13.02.2026 SAAT 15:30 a kadar İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ MAKİNE İKMAL, BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI - TEDARİK VE STOK YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ ne teslim ediniz.

2 - Teklifinizi KDV hariç ve Birim Fiyat Toplam Bedel olarak veriniz. Teklif mektubu ve teknik şartnamenin her sayfasını kaşeleyip imzalayınız. Varsa markasını mutlaka yazınız.

3 - Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET TESPİTİ 'nde değerlendirileceğinden SON FİYAT' ınızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ve istisna kapsamında alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerli olacaktır.

3.1 - Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar, şartnamede aksine bir süre yoksa kırkbeş (45) gün süreyle geçerli olacaktır

3.2 - Taahhüt edilen mal/veya hizmet, ekteki teknik şartnamede belirtilen teslim süresinde ilgili Müdürlüğe teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde ilgili müdürlüğe taahhüdün en az 10 (on) gün (Teknik şartnamede başka bir süre öngörülmedi ise) içinde yerine getirilmesi için yükleniciye ihtar çekilir. Bu süre içinde taahhüdün yerine getirilmesi halinde, geciken her gün için toplam tutarın YÜZDE BİR (Teknik şartnamede başka bir oran belirtilmemiş ise) oranında ceza uygulanır. Bu sürenin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi durumunda idare tek tarafı olarak alımdan vazgeçebilir.

3.3 - Mal ve / veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ekli şartnamelerde belirtilen süre içerisinde ödeme yapılacaktır.

3.4 - İdare istediği takdirde, Doğrudan Temin usulü ve istisna kapsamında alınacak Mal/Hizmet Alımları için, sözleşme yapacak teminat alacak ve oluşacak damga vergisini yükleniciden tahsil edecektir.

3.5 - Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, varsa; teknik şartname ve / veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.

TEKLİF VEREN KİŞİNİN, FİRMANIN

Adı, Ünvanı :

Adres :

Tel / Fax :

Adres: İzmir Büyükşehir Belediyesi, Mimar Sinan Mahallesi 9 Eylül Meydanı No:9/1 Kültürpark içi 1 no'lu Hol Konak/İzmir Telefon: - Faks: 02322931200 - 02322933995

T.C.
İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MAKİNE İKMAL, BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI -
TEDARİK VE STOK YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İlgili Müdürlük	:	TEDARİK VE STOK YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	Talep Tarihi	:	09.02.2026
İşin Türü	:	MAL ALIM	Teklif No	:	29-5 / 31
İşin Adı	:	AMBAR STOKLU SARF MALZEME ALIM			

Sıra No	Mal Kodu	Satın Alınacak Mal ve/veya Hizmetin Cinsi	Birimi	Miktar	Marka	Birim Fiyat (KDV Hariç)	Tutarı (KDV Hariç)
9	211164	PNOMATİK NİPEL SIKMALI 10 LUK (ÇEKİRDEKLİ)	ADET	100			
10	211165	PNOMATİK NİPEL SIKMALI 12 LUK (ÇEKİRDEKLİ)	ADET	100			
11	103533	HORTUM BAĞLANTI REKORU 3/4' (T TİPİ PASOLU)	ADET	50			
Toplam :							
Toplam (yazı ile) :							

İDARİ ŞARTNAME

1 - Teklifinizi en geç 13.02.2026 SAAT 15:30 a kadar İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ MAKİNE İKMAL, BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI - TEDARİK VE STOK YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ ne teslim ediniz.

2 - Teklifinizi KDV hariç ve Birim Fiyat Toplam Bedel olarak veriniz. Teklif mektubu ve teknik şartnamenin her sayfasını kaşeleyip imzalayınız. Varsa markasını mutlaka yazınız.

3 - Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET TESPİTİ 'nde değerlendirileceğinden SON FİYAT' ınızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ve istisna kapsamında alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerli olacaktır.

3.1 - Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar, şartnamede aksine bir süre yoksa kırkbeş (45) gün süreyle geçerli olacaktır

3.2 - Taahhüt edilen mal/veya hizmet, ekteki teknik şartnamede belirtilen teslim süresinde ilgili Müdürlüğe teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde ilgili müdürlükçe taahhüdün en az 10 (on) gün (Teknik şartnamede başka bir süre öngörülmedi ise) içinde yerine getirilmesi için yükleniciye ihtar çekilir. Bu süre içinde taahhüdün yerine getirilmesi halinde, geciken her gün için toplam tutarın YÜZDE BİR (Teknik şartnamede başka bir oran belirtilmemiş ise) oranında ceza uygulanır. Bu sürenin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi durumunda idare tek tarafı olarak alımdan vazgeçebilir.

3.3 - Mal ve / veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ekli şartnamelerde belirtilen süre içerisinde ödeme yapılacaktır.

3.4 - İdare istediği takdirde, Doğrudan Temin usulü ve istisna kapsamında alınacak Mal/Hizmet Alımları için, sözleşme yapacak teminat alacak ve oluşacak damga vergisini yükleniciden tahsil edecektir.

3.5 - Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, varsa; teknik şartname ve / veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.

TEKLİF VEREN KİŞİNİN, FİRMANIN

Adı, Ünvanı :

Adres :

Tel / Fax :

Adres: İzmir Büyükşehir Belediyesi, Mimar Sinan Mahallesi 9 Eylül Meydanı No:9/1 Kültürpark içi 1 no'lu Hol Konak/İzmir Telefon: - Faks: 02322931200 - 02322933995

AMBAR STOKLU SARF MALZEME ALIMI TEKNİK ŞARTNAMESİ

1-KONU:

Bu şartname, Makine İkmal Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı ihtiyaçları için radyatör hortumu ekleme rekorları ve pnömatik bağlantı elemanları vb. malzemelerin alımı ile ilgili teknik kriterleri kapsar.

2-GENEL HUSUSLAR:

Belediyemiz bünyesinde kullanılmakta olan araçların bakım ve onarımında kullanılmak üzere ambar stoklu sarf malzeme alımı.

3-İSTEKLER VE TEKNİK ÖZELLİKLER:

3-1 İstenilen malzemeler ekte yer alan “**Malzeme Bilgileri Listesi**”nde belirtilen adetlerde ve niteliklerde olacaktır.

3-2 Sarf malzemeler yeni olup kullanılmış veya hurda malzeme olmayacaktır.

3-3 Kalite standardı teknik olarak uygun görülmeyen kabul edilmeyecektir.

3-4 Malzemeler, kullanım amacına uygun olarak radyatör ve pnömatik sistemlerde güvenle kullanılabilir nitelikte olacaktır.

3-5 Ürünler standart ölçülere uygun, montajı kolay ve sızdırmazlık sağlayacak yapıda olacaktır.

3-6 Teslimat sırasında ürünler sağlam, eksiksiz ve uygun ambalajda olması gerekmektedir.

3-7 Ürünler **numuneye uygun**, imalat ve işçilik hatalarına karşı dayanıklı olacaktır.

3-8 Söz konusu malzemeler üretim ve işçilik hatalarına karşı fatura tarihinden itibaren 1 (bir) yıl garantili olacaktır.

4- İŞİN SÜRESİ VE YERİ :

4-1 Yüklenici, istenilen sarf malzemeleri tebliğ/sözleşme tarihinden itibaren **30(otuz) takvim günü** içerisinde İdaremizin Gaziemir İlçesi Dokuz Eylül Mahallesi 315 Sokak No:27 adresinde bulunan Makine İkmal Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı ambarına teslim edilecektir.

4-2 Alınacak ürünlerin teslimatı, teklif mektubunda belirtilen miktarda noksansız ve kusursuz bir şekilde yüklenici firmanın vasıta ve elemanları ile firma yetkilisi tarafından yukarıda açık adresi belirtilen ambarımıza, 09:00 – 15:00 saatleri arasında firma vasıta ve elemanları ile raf teslimi yapılacaktır.

5-İSTENECEK BELGELER:

İş ile ilgili istenen belge bulunmamaktadır.

6- GARANTİ:

6-1 Alım konusu mallar ile ilgili olarak 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanunda öngörülen asgari garanti süresi, bakım onarım ve satış sonrası servis hizmetlerine ilişkin hükümler saklı kalmak kaydı ile alınacak malların kabulünden sonra asgari 1 (bir) yıl garanti süresi olacaktır.

6-2 Garanti ve satış sonrası servis hizmetlerine ilişkin bu şartnamede yer almayan hususlar 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun hükümlerince uygulanacaktır.

7-DENETİM, MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİ :

7-1 Mal muayene ve kabul işlemlerinin başlaması için İdareye yazılı olarak müracaat edilecektir. Teknik şartnameye uymayan, eksik veya kusurlu malzemeler kabul edilmeyecek ve yüklenici tarafından ücretsiz olarak değiştirilecektir.

7-2 Denetim, numune alma konularında, muayene ve kabul işlemlerinde, yürürlükte bulunan Mal Alımları, Denetim, Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik hükümleri çerçevesinde işlemlerini yürütecektir. Bu kapsamda, teknik şartnamede belirtilen özelliklerin muayenesi için alınacak numuneler, muayene heyetinin yeterli gördüğü miktarda ve rastgele alınacaktır.

7-3 Muayene ve kabul komisyonu, gerekli gördüğü takdirde teslim alınan malzemelerin içerisinden analize cevap verebilecek sayıda rastgele seçilen numuneleri, resmi veya özel nitelikte herhangi bir kuruluşa (üniversite vb.) ilgili standartlara göre analiz yapılması için gönderecektir.

7-4 Analiz giderleri (Hakem laboratuvar analizi de dahil.) , muayene ve kontroller ile ilgili her türlü giderler ile üzerinde analiz yapılan ürünlerin bedelleri, yükleniciye ait olacaktır.

7-5 Muayene sırasında İdare'nin muayene formlarında yer alan her husus yüklenici tarafından kayıtsız şartsız yerine getirilecektir.

7-6 Yüklenici, her türlü mal alımına ilişkin alacaklarını mal teslimi yapılmadan ve İdarenin yazılı izni olmaksızın başkalarına temlik edemez. Temliknamelerin noter tarafından düzenlenmesi ve İdarece istenilen kayıt ve şartları taşıması gerekir.

8- CEZALAR :

* 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 27. Maddesi kapsamında “İdari Şartname”de belirtilmiştir.

* Teslim süresine uyulmaması veya teknik şartnameye aykırı malzeme teslimi halinde, ilgili mevzuat hükümleri uygulanacaktır.

9- ÖDEME ŞARTLARI:

Malzemelerin fatura edilerek teslim edilmesi ve kabul evrakının düzenlenmesinden, yüklenici vergi dairesinden alacağı son 15 günlük zaman dilimini içeren vergi borcu yoktur belgesini idaremize teslim etmesine müteakip yüklenicinin yazılı talebi üzerine tahakkuk evrakları 15 (Onbeş) gün içerisinde düzenlenerek Muhasebe Şube Müdürlüğüne Yükleniciye 120 (Yüz yirmi) gün içerisinde ödenecektir.

10- DİĞER HUSUSLAR:

* Yüklenici, malzemeleri şartnamede belirtilen özelliklerde temin etmekle yükümlüdür.

* İdare, gerekli gördüğü takdirde teknik şartname kapsamında değişiklik yapma hakkını saklı tutar.

11- EKLER:

Ek-1: Malzeme Bilgileri Listesi

Ek-2 : 30.01.2026 sipariş tarihli ve 44 nolu Malzeme Sipariş Formu

03/02/2026

Serkan BAL
Tekniker

Yiğircan SEVEN
Makine Müh.

Mustafa LODOS
Tekniker

Onur ÖNDER
Tedarik ve Stok Yönetimi Şube Müdürü

MALZEME BİLGİLERİ LİSTESİ				
Sıra No	Adı	Ölçü Birimi	Sipariş Miktarı	Nitelik
1	RADYATÖR HORTUMU EKLEME REKORU DÜZ İKİLİ 5 MM	AD	50	NUMUNEYE UYGUN
2	RADYATÖR HORTUMU EKLEME REKORU DÜZ İKİLİ 6 MM	AD	50	
3	RADYATÖR HORTUMU EKLEME REKORU DÜZ İKİLİ 8 MM	AD	50	
4	RADYATÖR HORTUMU EKLEME REKORU DÜZ İKİLİ 10 MM	AD	50	
5	RADYATÖR HORTUMU EKLEME REKORU DÜZ İKİLİ 12 MM	AD	50	
6	RADYATÖR HORTUMU EKLEME REKORU DÜZ İKİLİ 14 MM	AD	50	
7	PNOMATİK NİPEL SIKMALI 6 LİK (ÇEKİRDEKLİ)	AD	100	
8	PNOMATİK NİPEL SIKMALI 8 LİK (ÇEKİRDEKLİ)	AD	100	
9	PNOMATİK NİPEL SIKMALI 10 LUK (ÇEKİRDEKLİ)	AD	100	
10	PNOMATİK NİPEL SIKMALI 12 LİK (ÇEKİRDEKLİ)	AD	100	
11	HORTUM BAĞLANTI REKORU 3/4 ' (T TİPİ PASOLU)	AD	50	

Serkan BAL
Tekniker

Mustafa LODOS
Tekniker

Yigitcan SEVEN
Makine Müh.

Onur ÖNDER

Tedarik ve Stok Yönetimi Şube Müd. V.



