

YAPI KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	İmar Denetimine İlişkin Müracaat Değerlendirme	1-3071 sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşıyan dilekçe ile Yazı İşleri Şube Müdürlüğüne müracaat *Farklı birim veya kurumlardan bilgi, belge ve görüş istenmesi gereken durumlarda geçen süre hariç tutulmuştur.	30 GÜN
2	İmar İşlerine İlişkin Müracaat Değerlendirme	1-3071 sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşıyan dilekçe ile Yazı İşleri Şube Müdürlüğüne müracaat Farklı birim veya kurumlardan bilgi, belge ve görüş istenmesi gereken durumlarda geçen süre hariç tutulmuştur.	30 GÜN
3	İmar Hizmetleri ile Yapı İzinlendirmeye İlişkin İşlemlerine İlişkin Müracaat Değerlendirme	1-3071 sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşıyan dilekçe ile Yazı İşleri Şube Müdürlüğüne müracaat 2-www.izmir.bel.tr adresinde yayımlanan İmar Mevzuatı kapsamında yürütülen tüm yapı izinlendirmelerinde aranacak belgeler *Farklı birim veya kurumlardan bilgi, belge ve görüş istenmesi gereken durumlarda geçen süre hariç tutulmuştur	30 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : İMAR DENETİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
İsim : FİTNAT PERİHAN UTAN
Unvan : DAİRE BAŞKANI
Adres : CUMHURİYET BULVARI NO:1 K:6 ODA NO:604
KONAK/İZMİR
Tel : 0232 293 12 52
Faks : 0232 293 17 89
e-posta : perihanutan@izmir.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : GENEL SEKRETER YARDIMCILIĞI
İsim : A. SUPHİ ŞAHİN
Unvan : GENEL SEKRETER YARDIMCISI
Adres : CUMHURİYET BULVARI NO:1 K:5 ODA NO:520
KONAK/İZMİR
Tel : 0232 293 13 33
Faks : 0232 293 15 34
e-posta : suphisahin@izmir.bel.tr