

FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Fen İşleri ile İlgili Şikayet ve Talep Değerlendirme	1-3071 sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşıyan dilekçe ile Yazı İşleri Şube Müdürlüğüne müracaat veya İdari Mali İşler Şube Müdürlüğüne telefon ile veya doğrudan müracaat 2-Yetki belgesi (tüzel kişi ise)	15 GÜN
2	İhaleli Olarak Yapılan İşlerle İlgili İş Deneyim Belgesi Verme	1-3071 sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşıyan dilekçe ile Fen İşleri Dairesi Başkanlığına doğrudan müracaat	30 GÜN
3	Yol Yapım, Yol ve Tretuvar Düzenleme, Yol Bakım Onarım ve Asfaltlama	1-3071 sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşıyan dilekçe ile Yazı İşleri Şube Müdürlüğüne müracaat veya Fen İşleri Dairesi Başkanlığının ilgili müdürlüğüne doğrudan müracaat	1 YIL
4	Üst Kaplama Çalışmaları ile İlgili Bilgilendirme	1-Telefon veya elden başvuru ile doğrudan müracaat	1 İŞ GÜNÜ
5	Altyapı Çalışmaları ile İlgili Bilgi Verme	1-Altyapı Koordinasyon Şube Müdürlüğüne telefon veya şahsen yapılan talepler	1 İŞ GÜNÜ

6	Özel ve Tüzel Kişilere Enerji Kazı Ruhsatı Verme	1-3071 sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşıyan dilekçe ile Fen İşleri Dairesi Başkanlığının ilgili müdürlüğüne doğrudan müracaat (enerji hattı direk ve bakstan çekilecekse) 2-Kazının yapılacağı ilçedeki ilgili GDZ Elektriğe yapılan başvuru belgesi fotokopisi (enerji hattı trafodan çekilecekse) 3-Vaziyet planı 4-Bina yapı ruhsat fotokopisi 5-Nüfus cüzdanı Fotokopisi 6-GDZ Elektrik onaylı elektrik projesinin ön yüz kapağı 7-Kazı ücretlerinin yatırıldığına dair dekont 8-Altyapı Koordinasyon Şube Müdürlüğü tarafından verilen, ilgili kurumlardan onaylatılmış Altyapı İzleme Formu 9-Vekalet Fotokopisi 10-Tapu Fotokopisi 11-Vergi Levhası Fotokopisi ve İmza Sirküleri (Şirket başvuruları için) *Hizmet ile ilgili başvurudan sonra, tespit edilen eksikliklerin başvuru sahibi tarafından tamamlanması için geçen süreler hariç tutulmuştur.	3 İŞ GÜNÜ
----------	---	---	------------------

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
İsim : ÖZGÜR OZAN YILMAZ
Unvan : DAİRE BAŞKANI
Adres : 1561 SOK. NO:3/2 KAT:3 ÇINARLI MAHALLESİ
KONAK/İZMİR
Tel : 0232 293 41 90
Faks : 0232 293 19 71
e-posta : ozguryilmaz@izmir.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : GENEL SEKRETERLİK
İsim : DR. BUĞRA GÖKCE
Unvan : GENEL SEKRETER
Adres : CUMHURİYET BULVARI NO:1 K:2 ODA:218 KONAK/İZMİR
Tel : 0232 293 10 35
Faks : 0232 293 10 39
e-posta : bugragokce@izmir.bel.tr