

T.C.  
İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

İZMİR AKDENİZ AKADEMİSİ  
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK

BİRİNCİ BÖLÜM  
Genel Hükümler

**Amaç ve kapsam**

**MADDE 1-** (1) Bu yönetmeliğin amacı, İzmir Akdeniz Akademisi'nin, kuruluşu, görev ve yetkileri, organları ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

(2) İzmir Akdeniz Akademisi, İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin Stratejik Planı'nda yer alan öncelikler doğrultusunda İzmir'in Akdeniz'deki öncü konumunun hayata geçirilmesine katkı sağlayacak bir başvuru noktası ve bir gözlemevi olmak üzere İzmir Büyükşehir Belediyesi çatısı altında oluşturulmuştur. "Akademi" nitelikleriyle uyumlu şekilde, Akdeniz çevresindeki ve Avrupa'daki tüm kurumsal, akademik ve entelektüel paydaşlarıyla diyalog ve işbirliği hâlinde, kararlarını bağımsız kurulları eliyle alan bir yönetim anlayışı içinde faaliyet gösterir.

(3) Bu yönetmelik, İzmir Akdeniz Akademisi'nin görev ve yetkileri, organları ile çalışma usul ve esaslarını kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 2-** (1) Bu yönetmelik, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14 (a) ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7 (v) maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 3-** (1) Bu Yönetmelikte ifade edilen;

- a) Akademi : İzmir Akdeniz Akademisi'ni (İAA),  
b) Belediye : İzmir Büyükşehir Belediyesi'ni (İzBB),  
c) Belediye Başkanı : İzmir Büyükşehir Belediyesi Başkanı'mı,  
ç) Belediye Üst Yönetimi : İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı, Genel Sekreterlik ve Genel Sekreter Yardımcılığı Makamları'nı,  
d) Başkanlık : İzmir Akdeniz Akademisi Başkanlığı'nı  
e) Başkan : İzmir Akdeniz Akademisi Başkanı'nı  
f) Akademi Kurulu : İzmir Akdeniz Akademisi Akademi Kurulu'nı,  
g) Akademi Kurulu Üyesi : İzmir Akdeniz Akademisi'nin Akademi Kurulu Üyelerinden her birini,  
ğ) Kurucu Onursal Başkanlar : Akdeniz Akademisi'nin kurulmasında öncülük eden ve ilham veren Prof. Dr. İlhan Tekeli, Prof. Dr. Halil İnalçık, ve Prof. Dr. Erdal İnönü'yü,  
h) Onursal Üye : İzmir Akdeniz Akademisi Onursal Üyelerinden her birini,  
ı) Daire Başkanı : İzmir Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sanat Dairesi Başkanı'nı,  
i) Müdürlük : Akdeniz Akademisi Şube Müdürlüğü'nü,  
j) Şube Müdürü : Akdeniz Akademisi Şube Müdürü'nü,  
k) Genel Koordinatör : İzmir Akdeniz Akademisi Genel Koordinatörü'nü,  
l) Çalışma Birimleri : Akdeniz Akademisi Şube Müdürlüğüne bağlı Çalışma Birimleri'nden her birini, tanımlar.

İKİNCİ BÖLÜM

Teşkilat, Organlar, Görev, Yetki ve Sorumluluklar

**Akademinin görev, yetki ve sorumlulukları**

**MADDE 4-** (1) Akademi, "Amaç" maddesinde belirtilen amaçlara ulaşmak için gerekli gördüğü konularda aşağıdaki görevleri yerine getirir:

- a) Disiplinler arası çalışmaları öne çıkararak araştırmalar yapmak, yaptırmak üzere çağrıda bulunmak, yapılan araştırmaları desteklemek, teşvik etmek ve geliştirmek,
- b) İzmir'i, Akdeniz'i ve Avrupa'yı ilgilendiren çeşitli disiplinlerdeki tüm konularda veri, kavram ve çözüm yolları geliştirilmesi, kuramsal çalışmalar yapılması, işbirlikleri oluşturulması için önerilerde bulunmak,
- c) Yayın faaliyetlerinde bulunmak ve desteklemek,
- ç) Akademi'nin faaliyet alanlarında danışmanlık ve bilgiye ihtiyacı olan araştırmacılara, yurttaşlara ve ilgili ulusal ve uluslararası topluluklara mevzuat kapsamına uyumlu şekilde bilgi desteği sunmak ve elde edilen bilgileri onlarla paylaşmak,
- d) Faaliyet alanına giren ulusal, bölgesel ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak, değişim programları, ortak etkinlikler ve inceleme gezileri düzenlemek,
- e) Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantı, sempozyum, konferans ve benzeri etkinlikler, doğrudan kendi amaçlarını gerçekleştirmek üzere gerekli olan kültürel, sanatsal ve bilimsel etkinlikler, festivaller ve yarışmaları düzenlemek, desteklemek ve teşvik etmek,
- f) Eğitim, iletişim ve paylaşım etkinlikleri yapmak ve yaptırmak,
- g) Akademi ile Belediye'nin amaçlarına uygun olan diğer görevler.

#### **Akademinin Organları**

**MADDE 5-** (1) Akademi, aşağıdaki organlardan oluşur:

- a) Başkanlık
- b) Akademi Kurulu
- c) Müdürlük.

#### **Başkanlık**

**MADDE 6-** (1) Başkan, Akademi'nin stratejik yöneliminden ve hedeflerin izlenmesinden sorumludur.

(2) Başkan'ın görevlendirilmesi ve çalışma ilkeleri şöyledir:

- a) Belediye Başkanı tarafından görevlendirilir.
- b) Akademi'yi ulusal ve uluslararası ilişkilerinde temsil eder.
- c) Akademi'nin genel stratejisi ve yıllık planlarının oluşturulması ve gerçekleştirilmesi için Akademi Kurulu ile koordinasyon içinde Müdürlük ile birlikte çalışır.
- ç) Akademi Kurulu'nun çalışmalarına ve toplantılarına başkanlık eder.
- d) Akademi'nin hedeflere göre ve hesap verebilir nitelikte çalışmalar yürütmesi hususunda Belediye Başkanı'na karşı birinci derecede sorumludur.

#### **Akademi Kurulu**

**MADDE 7-** (1) Akademi Kurulu, Akademi'nin temel stratejilerini oluşturmakla görevlidir.

(2) Akademi Kurulu'nun oluşumu ve çalışma ilkeleri şöyledir:

- a) Başkan'ın önerisi, Daire Başkanı ve Belediye Üst Yönetimi'nin uygun görüşü ile Belediye Başkanı'nın onayıyla belirlenen 10 Ulusal Üye, 5 Uluslararası Üye ve Onursal Üyelerden oluşur.
- b) İzmir'in stratejik önceliklerini gözetererek sunulan projeleri disiplinler arası ve disiplinler ötesi bir vizyon çerçevesinde değerlendirir ve geliştirir.
- c) Belediyenin ve bağlı kuruluşlarının ilgili birimleri başta olmak üzere, sivil, kamu, özel ve akademik paydaşlarla işbirliği hâlinde çalışır ve proje takımları önerir.
- ç) Ulusal üyelerin katılımıyla yapılacak toplantılar, yılda 6 (altı) defadan az olmamak üzere gerekli sıklıkta Başkan'ın çağrısıyla düzenlenir.
- d) Uluslararası üyelerin katılımıyla yapılacak toplantılar, yılda 1 (bir) defadan az olmamak üzere Başkan'ın çağrısıyla düzenlenir.
- e) Akademi Kurulu Toplantısı gündemi, Başkan'ın onayıyla Müdürlük tarafından hazırlanır.
- f) Kararlar, ilkesel olarak oybirliğiyle, oybirliğinin oluşmaması durumunda ise, Başkan dahil toplantıya katılan Akademi Kurulu Üyelerinin 2/3 (üçte iki) çoğunluğuyla alınır.
- g) Akademi Kurulu Toplantılarında ortaya çıkan görüş, öneri ve kararlar, toplantıya katılan Kurul üyelerinin imzasıyla ve tarih belirtilerek yazılı kayıt altına alınarak Müdürlüğe teslim edilir.
- ğ) Daire Başkanı, görevi nedeniyle (*ex officio*) Akademi Kurulu'nun doğal üyesidir.
- h) Belediye Başkanı, uygun ve gerekli gördüğü durumlarda Akademi Kurulu toplantılarına başkanlık eder.

1) Akademi Kurulu Üyeleri'nin Akademi çalışmaları çerçevesindeki seyahat, konaklama ve iase giderleri Müdürlük bütçesinden karşılanır.

1) Çalışmalarda gönüllülük esas olmakla beraber, Akademi'nin faaliyet alanında yapılan tüm çalışmalar katkıları ölçüsünde değerlendirilir ve ilgili mevzuat çerçevesinde ücretlendirilir.

#### **Müdürlük**

**MADDE 8-** (1) Çalışmalarını, ilgili yasalar uyarınca atanan bir Şube Müdürü, Genel Koordinatör ve ihtiyaç duyulan çerçevede ihdas edilen Çalışma Birimlerinde görevli personel eliyle yürütür.

(2) Akademi'nin idari ve mâli hizmetlerinin stratejik yönelim ve hedeflerine uygun olarak gerçekleştirilmesi için Başkan ile birlikte çalışır.

(3) Akademi'nin hedeflere göre ve hesap verebilir nitelikte çalışmalar yürütmesi hususunda Belediye Üst Yönetimi'ne ve Daire Başkanı'na karşı sorumludur.

### **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

#### **Çalışma Usul ve Esasları**

##### **İzmir Akdeniz Akademisi'nin çalışma usul ve esasları**

**MADDE 9-** (1) Akademi'nin organlarının yetki, görev, çalışma usul ve esaslarının ayrıntıları çıkarılacak bir yönerge ile belirlenir.

### **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

#### **Çeşitli ve Son Hükümler**

##### **Yürürlükten kalkan yönetmelik**

**MADDE 10-** (1) Bu Yönetmelik yürürlüğe girdiği tarihten itibaren, bundan önceki yönetmelik yürürlükten kalkmış olur.

##### **Yürürlük**

**MADDE 11-** (1) Bu Yönetmelik, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisince kabul edilip, Meclis Kararının kesinleşmesinden sonra 3011 sayılı Kanununun 2. maddesi uyarınca ilanını takiben yürürlüğe girer.

**Yürütme 12-** (1) Bu yönetmeliğin hükümlerini Belediye Başkanı yürütür.