

T.C.  
İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

İTFAYİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI  
YANGIN SÖNDÜRME TANKERİ HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİNE İLİŞKİN  
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK

BİRİNCİ BÖLÜM  
Genel Hükümler

**Amaç ve kapsam**

**MADDE 1-** (1) Bu Yönetmeliğin amacı; İtfaiye Dairesi Başkanlığı, İtfaiye Orman Köyleri ve Kırsal Alan Yangınları Müdahale Şube Müdürlüğüne kırsal alan ve orman köylerine tahsisi sağlanan yangın söndürme tankerlerinin temini, tahsisi, eğitimleri ve tahsis sonrası bakım-onarım faaliyetlerine ilişkin esasları belirlemektir.

(2) Bu Yönetmelik İtfaiye Dairesi Başkanlığı, İtfaiye Orman Köyleri ve Kırsal Alan Yangınları Müdahale Şube Müdürlüğüne kırsal alan ve orman köylerine tahsisi sağlanan yangın söndürme tankerlerine yönelik faaliyet ve çalışmaları kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 2-** (1) Bu Yönetmelik,03/07/2005 tarihli ve 5393 Sayılı Belediye Kanununun 52 inci Maddesi, 21/10/2006 tarih ve 26326 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Belediye İtfaiye Yönetmeliği ile 18 Aralık 2021 tarih ve 31693 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Belediye İtfaiye Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik hükümlerince hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 3-** Bu Yönetmelikte ifade edilen;

- a) Başkanlık/Üst Yönetim: İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığını,
- b) Belediye Başkan: İzmir Büyükşehir Belediye Başkanını,
- c) Belediye/Kurum: İzmir Büyükşehir Belediyesini,
- ç) CBS: İzmir Büyükşehir Belediyesi Coğrafi Bilgi Sistemlerini,
- d) Daire Başkanı: İtfaiye Dairesi Başkanı ile Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanını,
- e) Eğitim Personel: İtfaiye Dairesi Başkanlığı bünyesinde görev yapan, yangın bilgisi, kişisel koruyucu donanım kullanımı eğitimlerini verebilecek nitelikte itfaiyeci personeli,
- f) Genel Sekreter: İzmir Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreterini,
- g) Genel Sekreter Yardımcısı: İtfaiye Dairesi Başkanlığının bağlı olduğu Genel Sekreter Yardımcısını,
- ğ) Gönüllü: Kırsal Alan ve Orman Köylerinde ikamet edip, muhtarlığa tahsisi sağlanan yangın söndürme tankeri ile yangına ilk müdahaleyi gerçekleştiren vatandaşları,
- h) HİM: İzmir Büyükşehir Belediyesi Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığına bağlı Hemşehri İletişim Merkezini,
- ı) İtfaiye Personeli: İtfaiye Dairesi Başkanlığı bünyesinde görev yapan memur personel içerisindeki İtfaiye Amirleri, İtfaiye Birim Amirleri, İtfaiye Çavuşları, İtfaiye Onbaşısı, İtfaiye Erleri ve İtfaiye Şoförlerini,
- i) Kanun: Bu Yönetmeliğin dayanağı olan Kanun/Kanunları,
- j) Kırsal Alan Mahalleleri: Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde kırsal alanda yer alan toplam 600 adet Mahalle sınırlarını,
- k) Mobil Bakım Onarım Personeli: İtfaiye Orman Köyleri ve Kırsal Alan Yangınları Müdahale Şube Müdürlüğü bünyesinde görev yapan teknik bakım-onarım bilgisine sahip Memur, Sözleşmeli Personel, Daimi İşçi, Şirket Personeli Çalışanlarını,
- l) Muhtarlık: Kırsal alan ve Orman Köylerinde bulunan Mahalle Muhtarlıklarını,
- m) Orman Köyleri: Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde kırsal alanda yer alan toplam 600 adet Mahalle sınırları içerisindeki köyleri,
- n) Şube Müdürlüğü: İtfaiye Orman Köyleri ve Kırsal Alan Yangınlarına Müdahale Şube Müdürlüğünü,

- o) Şube Müdürü: İtfaiye Dairesi Başkanlığına bağlı Şube Müdürlerini,  
ö) Üst Yönetim: Başkanlık, Genel Sekreterlik ve Genel Sekreter Yardımcılıklarını,  
p) Yangın Söndürme Tankeri: Kırsal alan Mahalle Muhtarlıklarına tahsisi sağlanan en az 2.5 ton su taşıma kapasiteli, üzerinde yangın pompası bulunan, pompa gücünü çekici traktör motorundan bağlantısı yapılan şaft aracılığıyla alan 2 tekerlekli yangınlarda ilk müdahale ve su ikmal amacı ile kullanılan görev aracını,  
r) Yarı Römork: Bir kısmı motorlu taşıt veya araç üzerine oturan, taşıdığı yükün ve kendi ağırlığının bir kısmı motorlu araç tarafından taşınan römorku,  
s) Yönerge: Şube Müdürlüklerinin Yönergelerini,  
ş) Yönetmelik: Bu Yönetmeliği.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Yangın Söndürme Tankeri Talep, Değerlendirme ve Tahsis Esasları

#### Taleplerin Alınması

**MADDE 4-** (1) Kırsal alan ve Orman Köyleri Muhtarlıkları tarafından HİM (Hemşehri İletişim Merkezi) üzerinden yapılan başvuruların İtfaiye Dairesi Başkanlığına yönlendirilmesiyle.

(2) Kırsal Alan ve Orman Köyleri Muhtarlıklarınca oluşturulan yazılı taleplerin; başta Kaymakamlıklar, İlçe Belediye Başkanlıkları, İzmir Büyükşehir Belediyesine bağlı ilgili Daire Başkanlıkları aracılığıyla İtfaiye Dairesi Başkanlığına iletilmesiyle.

(3) İzmir Büyükşehir Belediye Meclisine verilen soru önergeleri veya taleplerin İtfaiye Dairesi Başkanlığına havale edilmesi yöntemleri ile talepler toplanmaktadır.

#### Taleplerin Değerlendirilmesi

**MADDE 5-** (1) Yangın söndürme tankeri tahsisine yönelik taleplerin değerlendirilme işlemlerinin tüm aşamaları Şube Müdürlüğüne yürütülür.

(2) Yangın söndürme tankeri talep edilen Mahalle içerisinde daha öncesinde tahsis sağlanıp, sağlanmadığına dair kayıtlar incelenir.

(3) İzmir Büyükşehir Belediyesi CBS (Coğrafi Bilgi Sistemi)'nden yangın söndürme tankeri talep edilen bölgedeki yangın risk haritası değerlendirmeleri yapılır.

(4) İzmir Büyükşehir Belediyesi CBS (Coğrafi Bilgi Sistemi)'nden yangın söndürme tankeri talebi yapılan bölge içerisindeki nüfus yoğunluğu, İtfaiye Grup sayıları ve talep edilen koordinata en yakın İtfaiye Grubu uzaklıklarının tespiti yapılır.

(5) Yangın söndürme tankeri talep edilen bölgenin en yakın İtfaiye Grubuna uzaklığı ile bölgenin trafik akış yoğunluk durumlarının değerlendirilmesi yapılır.

(6) Yangın söndürme tankeri talep edilen bölge içerisindeki Muhtarlıkça tahsis edilebilecek çekici traktörlerin durumu ve sayısının değerlendirmeleri yapılır.

#### Yangın Söndürme Tankeri Tahsisi Sağlanması

**MADDE 6-** (1) Mevcutta tahsisi sağlanmak üzere satın alma işlemleri tamamlanmış olan yangın söndürme tankerlerinin sayılarına bağlı kalınarak önceki süreçlerde alınan talepler doğrultusunda Şube Müdürlüğüne yapılan risk değerlendirme kriterlerine göre belirlenen sıra ile kırsal alan ve orman köy Mahalle Muhtarlıklarına yangın söndürme tankeri tahsisi sağlanır.

(2) Yangın söndürme tankeri tahsisi için satın alma işlemlerinin yapılmış olması halinde, Şube Müdürlüğüne tahsisi sağlanacak kırsal alan ve orman köy Muhtarlığına yüklenici firma sorumluluğunda yerinde teslimat sağlanır.

(3) Şube Müdürlüğü yetkilisi nezaretinde, yangın söndürme tankeri tahsisi sağlanacak Mahalle Muhtarına, Ek-1'de belirtilen teslim/tesellüm tutanağı düzenlenerek hazırlanmış olan kullanım/eğitim kitapçığı ile birlikte tahsis sağlanır.

(4) Şube Müdürlüğü yetkilisi nezaretinde Mahalle Muhtarına yangın söndürme tankeri tahsisi sağlanırken, 1 takım (Pantolon, Mont, Eldiven, Baret)'ten oluşan yangına yaklaşma elbisesi Ek-2'de belirtilen teslim/tesellüm tutanağı düzenlenerek tahsis sağlanır.

- (5) Şube Müdürlüğü'nün belirleyeceği personel tarafından, yangın söndürme tankeri tahsisi sırasında Mahalle Muhtarı ile Gönüllülere yangın bilgisi, yangın söndürme tankeri kullanımı ve kişisel koruyucu donanım kullanımı eğitimleri verilip, eğitim verildiğine dair imza listeleri düzenlenir.
- (6) Şube Müdürlüğünce; Mahalle Muhtarı ve Muhtarlıkça belirlenecek Gönüllülere düzenlenen yangın bilgisi, yangın söndürme tankeri kullanımı ve kişisel koruyucu donanım kullanımı eğitimleri sonrası eğitime katılan kişiler adına Ek-3'te belirtilen katılım belgesi düzenlenir.
- (7) Şube Müdürlüğünce; düzenlenen katılım belgelerinin asılları eğitim verilen kişilere, 1 nüshaları yangın söndürme tankeri tahsisi sağlanan Mahalle Muhtarlığı ile Şube Müdürlüğünde bulunan dosya içerisinde muhafaza edilir.
- (8) Yangın söndürme tankeri tahsisi sırasında Şube Müdürlüğünce, Muhtarlıklarca belirlenen en az 5 (beş) gönüllüye yangın bilgisi, yangın söndürme tankeri kullanımı ve kişisel koruyucu donanım kullanımı eğitimleri verilip, belgelendirilir.
- (9) Şube Müdürlüğünce; yangın söndürme tankeri tahsisi sırasında, 1 takım (Pantolon, Mont, Eldiven, Baret)'ten oluşan yangına yaklaşma elbisesi, yangın söndürme tankeri üzerinde sabit olarak bulunan kilitli dolap içerisinde 1 adet lans, 30 metre lastik hortum, 1 adet hidrant anahtarı, 2 adet 65'lik hortum, 1 adet 110'luk hortum, 1 adet çıkırcık sarma kolu ve 1 adet şaft eksiksiz olarak Mahalle Muhtarı veya Azalara teslim edilir.
- (10) Yangın söndürme tankeri tahsisi sırasında Mahalle Muhtarlığınca 1 adet çekici traktörün hazır bulundurulması sağlanır.
- (11) Tahsisi sağlanan yangın söndürme tankerinin, Muhtarlıkça belirlenip, Şube Müdürlüğünce onaylanan Mahalle meydanı veya Muhtarlık binasına en yakın konuma konuşlandırılması sağlanır.
- (12) Tahsisi sağlanan yangın söndürme tankerinin Mahalle sınırları dışında konuşlandırılması veya kullanımı yasaktır.
- (13) Tahsisi sağlanan yangın söndürme tankerinin mahalle sınırları dışında konuşlandırılması veya kullanımına dair özel durumlar için (Bakım-Onarım, Su ikmali, komşu Mahalleye yangın sirayeti söz konusu müdahale çalışmaları vb.) Şube Müdürlüğüne bilgi verilip, sonraki süreçte tutanak altına alınmak suretiyle Şube Müdürlüğünün izni ile geçici süreli kullanımı veya konuşlandırılması sağlanabilir.
- (14) Yangın söndürme tankeri tahsis edilen Mahalle Muhtarlığınca, her an kullanıma hazır olacak şekilde çekici traktör temini sağlanması zorunludur.
- (15) Çekici traktörün bakım-onarımı, yakıtı, trafik sigortası, kullanan kişinin kaza dahil tüm tüm yasal hukuki işlemlerinin yürütülmesi Mahalle Muhtarlığı sorumluluğundadır.
- (16) Şube Müdürlüğünce yangın söndürme tankeri tahsisi sağlanan Mahalle Muhtarlığına yasal hükümleri belirtilen Ek-4 bilgilendirme formu 2 (iki) nüsha olarak hazırlanarak karşılıklı imza altına alınır.

### ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Kayıt ve Bildirim Sistemleri

#### Kayıtların Tutulması

- MADDE 7-** (1) Yangın söndürme tankeri tahsisi sağlanacak veya tahsis talep edilen her Mahalle Muhtarlığı adına Şube Müdürlüğünce ayrı dosya tutulur.
- (2) Açılacak dosya içerisinde tahsis talebinden itibaren her aşamaya dair onaylı evrakların muhafaza edilmesi Şube Müdürlüğünce sağlanır.
- (3) Yapılacak olan denetimler başta olmak üzere herhangi bir yasal durumla karşılaşılması halinde ihtiyaç duyulacak tüm evrakların dosyasında muhafaza edilmesi Şube Müdürlüğünün sorumluluğundadır.
- (4) Tahsisi sağlanan yangın söndürme tankerinin geri alınması, hurdaya ayrılması vb. durumlarda yerine yeni tahsis sağlanamaması halinde açılan dosya Şube Müdürlüğü arşivinde muhafaza edilir.
- (5) Mahalle Muhtarlığınca imza altına alınıp Şube Müdürlüğünce açılan dosyasında muhafaza edilen tüm evrakların birer sureti Mahalle Muhtarlığına teslim edilir.
- (6) Yangın söndürme tankeri talep, tahsis işlemlerinin sonuçlandırılması vb. durumlarda Mahalle Muhtarlığına resmi yazışma veya HİM, CİMER Sistemi üzerinden cevap verilmek suretiyle bildirim sistemi uygulanır.
- (7) Yangın söndürme tankeri tahsisi ve sonrası karşılaşılan tüm yasal süreçlerin yürütüm işlemleri Şube Müdürlüğünce resmi yazışma veya diğer resmi kanallar (HİM, CİMER v.b.) şeklinde yapılır.

(8) Şube Müdürlüğü personeline yangın söndürme tankerine dair açılan dosya içerisinde muhafaza edilen evrakların tamamı İBB Uygulamaları BBYS üzerinde bulunan Tanker Takip Sistemi modülüne eklenir.

#### **Yangın İhbarlarının Alınması ve Değerlendirilmesi**

**MADDE 8-** (1) Kırsal alanda meydana gelen yangınlar için 112 Acil Çağrı Merkezi üzerinden alınan ihbarların karşılanması amacıyla yangın söndürme tankeri tahsisi sağlanan Mahalle Muhtarlığına sevk talimatı verilebilir.

(2) Kırsal alanda meydana gelen yangınlarda ihtiyaç duyulması halinde Bölgedeki acil müdahale ekiplerinin (Bölge Amirliği, İtfaiye Grubu, İtfaiye Ekip Sorumlusu vb.) aracılığıyla yangın söndürme tankeri tahsisi sağlanan Mahalle Muhtarlığına sevk talimatı verilebilir.

(3) Kırsal alanda meydana gelen yangınlara ilk müdahale çalışmalarının yürütülebilmesi amacıyla Şube Müdürlüğünün personeli tarafından yangın söndürme tankeri tahsisi sağlanan Mahalle Muhtarlığına sevk talimatı verilebilir.

(4) Yangın söndürme tankeri tahsisi sağlanan Mahalle Muhtarlığı kendilerine iletilen yangın ihbarı sevk talimatını uygulamak zorundadır.

(5) Yangın söndürme tankeri tahsisi sağlanan Mahalle Muhtarlığına olası yangın sırasında ihbara bağlı kalınmadan yangın söndürme tankeri kullanımı sağlanabilir. Yangına müdahale çalışmaları sonrası meydana gelen yangına dair bilgilerinin Şube Müdürlüğüne bildirim Muhtarlıkça sağlanması zorunludur.

### **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM** **Hizmetin Sunumu**

#### **Hizmetin Sunum Sorumlulukları**

**MADDE 9-** (1) Tahsisi sağlanan yangın söndürme tankeri için yenileme eğitimleri dahil tüm eğitimlerin verilmesi Şube Müdürlüğünün sorumluluğundadır.

(2) Tahsisi sağlanan yangın söndürme tankerinin günlük kontrolleri, hazır durumda bulundurulması kontrollerinin yapılması Mahalle Muhtarlığının sorumluluğundadır.

(3) Tahsisi sağlanan yangın söndürme tankerinde meydana gelebilecek her türlü arızaların en geç 2 (iki) iş günü içerisinde Şube Müdürlüğüne bildirimlerinin yapılması Mahalle Muhtarlığının sorumluluğundadır.

(4) Tahsisi sağlanan yangın söndürme tankerinde bulunan malzemelerin kontrolü, çalışır durumda tutulması, muhafazası Mahalle Muhtarlığının sorumluluğundadır.

(5) Tahsisi sağlanan yangın söndürme tankerinde meydana gelebilecek arızaların Şube Müdürlüğüne bildirimlerinin yapılması halinde bakım ve onarım faaliyetlerinin yapılması Şube Müdürlüğünün sorumluluğundadır.

(6) Yangın söndürme tankerinin bakım-onarımları sırasında her türlü ekipman, personel, araç/gereç, yedek parça vb. temini Şube Müdürlüğünün sorumluluğundadır.

(7) Yangın söndürme tankerinin kullanımı sırasında ihtiyaç duyulan yakıt, traktör vb. ihtiyaçlar Mahalle Muhtarlığının sorumluluğundadır.

(8) Yangın söndürme tankerinin yerinde bakım-onarım faaliyetleri Şube Müdürlüğünün Mobil Bakım-Onarım Ekibince sağlanır.

(9) Yerinde yapılması mümkün olmayan bakım-onarım faaliyetleri için yangın söndürme tankerinin bakım-onarım faaliyetinin devam edeceği alana (atölye, servis, fabrika vb.) nakil edilebilmesi için gerekli tüm araç-ekipman vb. temini Şube Müdürlüğünün sorumluluğundadır.

(10) Yangın söndürme tankeri insan taşımada kullanılamayacağı gibi, 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu uyarınca yarı römork kapsamında değerlendirilir.

(11) Yangın söndürme tankerinin herhangi bir kazaya karışması halinde; 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu'nun 3. Bölüm Özel Durumlar Motorlu Araç Römorkları 102. Maddesinde "Bir römorkun veya yarı römorkun veya çekilen bir aracın sebep olduğu zarardan dolayı, çekicinin işleteni, motorlu aracı işletenin sorumluluğuna ilişkin hükümlere göre sorumlu tutulur. Çekilen araçla ilgili olarak sorumluluk genel hükümlere tabidir" hükmü uyarınca traktörü kullanan ile traktörün kaza sigortası sorumluluğundadır.

**BEŞİNCİ BÖLÜM**  
**Personel Standartları ile Görev ve Sorumlulukları**

**Eğitmen Personel**

**MADDE 10-** (1) Yangın söndürme tankeri kullanıma yönelik eğitim verecek personelin teknik bilgiye sahip olması esastır.

(2) Yangın söndürme tankeri tahsisi sağlanacak Mahalle Muhtarlığında düzenlenecek olan yangın bilgisi, kişisel koruyucu donanım kullanımı eğitimlerini verecek personelin itfaiyeci personel olması esastır.

**Eğitmen Personelin Görev ve Sorumlulukları**

**MADDE 11-** (1) Yangın söndürme tankeri tahsisi sağlanan Mahalle Muhtarlığında yangın bilgisi, kişisel koruyucu donanım kullanımı eğitimlerini vermek,

(2) Verilen eğitimlerin her yıl tekrarlanmasını sağlamak/sağlatmak,

(3) Düzenlenecek olan eğitim sırasında gerekli olan materyal, malzeme vb. belirlenmesi ve tedarikini sağlamak/sağlatmak.

**Mobil Bakım Onarım Amirliğinin Görevleri**

**MADDE 12-** (1) Yangın söndürme tankeri mobil bakım-onarım için ihtiyaç duyulan malzeme, alet, makine ve araçlar ile bunların yedek parçalarının özelliklerini ve miktarlarını tespit etmek,

(2) Tahsisi sağlanan tüm yangın söndürme tankeri için gerekli olan araç, vasıta ve yedek parçalarının temin edilebilmesini sağlamak/sağlatmak,

(3) Ekonomik ömrünü doldurmuş ve Şube Müdürlüğüne ihtiyaç duyulmayan yangın söndürme tankerinin kayıttan düşme ve tasfiyesine ait iş ve işlemleri yapmak,

(4) Yangın söndürme tankerlerinin demirbaş kayıtlarını tutmak, terkin işlemlerini yapmak, ambar mevcutlarının takibini yapmak,

(5) Amirlerinin verdiği ve mevzuatın öngördüğü benzer nitelikteki diğer iş ve işlemleri yürütmek.

**Mobil Bakım Onarım Amirliğinin Sorumlulukları**

**MADDE 13-** (1) Yangın söndürme tankerinin her türlü bakım-onarım faaliyetleri sorumluluğundadır.

(2) Yangın söndürme tankeri bakım-onarım faaliyetleri için gerekli olan malzeme, yedek parça, ekipmanın temin edilmesi sorumluluğundadır.

(3) Yangın söndürme tankeri tahsisine yönelik kırsal alan mahalle muhtarlıkları ile iş ve işlemlerin tamamının yürütülmesi sorumluluğundadır.

**Mobil Bakım-Onarım Amiri**

**MADDE 14-** (1) Mobil Bakım-Onarım Amirinin memur personel olması esastır.

(2) Mobil Bakım-Onarım Amirinin teknik bilgiye sahip olması esastır.

**Mobil Bakım-Onarım Amiri Görev ve Sorumlulukları**

**MADDE 15-**(1) Mobil bakım-onarım ekibinde bulunan personelin görev, sevk ve idaresinden sorumludur.

(2) Mobil bakım-onarım ekiplerinin malzeme talep, tedarik ve kullanım aşamalarını yürütüm, denetim faaliyetlerinden sorumludur.

(3) Şube Müdürü başta olmak üzere sıralı Amirlere karşı sorumludur.

(4) Yangın söndürme tankeri bakım-onarım faaliyetlerinin tüm aşamaları Mobil Bakım-Onarım Amirinin takip sorumluluğundadır.

(5) Kendisi ve bakım-onarım ekibi personelinin işe devam, izin, araç, malzeme kullanımı vb. konularda Şube Müdürüne karşı sorumludur.

**Mobil Bakım-Onarım Ekibi Personeli**

**MADDE 16-**(1) Mobil Bakım-Onarım Ekibinde en az 1 Teknik personelin bulundurulması esastır.

(2) Yangın söndürme tankeri bakım-onarım faaliyetinde görev alan personelin teknik yeterlilik bilgisi olması esastır.

(3) Yangın söndürme tankeri bakım-onarım faaliyetlerinde görevlendirilen personelin teknik ekipman bilgisi olması esastır.

**Mobil Bakım-Onarım Ekibi Görev ve Sorumlulukları**

**MADDE 17-** (1) Tahsisi sağlanan yangın söndürme tankeri yedek parça, malzeme vb. stok durumu, kullanımı ile ilgili kayıtların tutulmasını sağlamak.

(2) Bildirimi yapılp, programa alınan bakım-onarım faaliyetlerinin eksiksiz tamamlanmasını sağlamak.

(3) Programa alınıp, işlemi tamamlanamayan yangın söndürme tankeri bakım-onarım faaliyetleri hakkında üst amirine rapor düzenlemek.

(4) Atölyede bakım-onarım faaliyeti gerektiren yangın söndürme tankerlerinin sevk ve idaresini gerçekleştirmek.

(5) Tahsisi sağlanan yangın söndürme tankerinin temel kullanım eğitimlerine yönelik bilinçlendirme ve bilgilendirme eğitimlerini vermek.

(6) Yangın söndürme tankeri tahsisi sağlanan Mahalle Muhtarlığında eğitimci personel tarafından verilecek yangın bilgisi, kişisel koruyucu donanım kullanımı eğitimleri ile yenileme eğitimlerinin verilmesine nezaret etmek.

(7) Her türlü bakım-onarım faaliyetleri başta olmak üzere işe devam, izin, araç ve malzeme kullanımı vb. konularda Birim Amirine karşı sorumludur.

(8) Yangın söndürme tankeri bakım-onarım faaliyetinin icra edilebilmesi için Mahalle Muhtarlığına intikal sırasında araç kullanımı Mobil Bakım-Onarım ekibi personeli sorumluluğundadır.

(9) Yangın söndürme tankeri kullanımı ve olası arızalara karşı hareket tarzlarını içeren eğitimlerin verilmesi Mobil Bakım-Onarım Ekibi personeli sorumluluğundadır.

(10) İşe devam, izin, araç, malzeme kullanımı vb. konularda Mobil Bakım-Onarım Amiri başta olmak üzere sıralı Amirlerine karşı sorumludur.

## ALTINCI BÖLÜM

### Yangın Söndürme Tankeri Standartları

- Madde 18-** (1) Şasi en az 120x55x7 mm NPU profil demirinden imal edilmiş olacaktır.
- (2) Traktörle bağlantıyı sağlayan çeki oku bulunacaktır.
- (3) Tek dingil fren sistemli olacaktır.
- (4) Sepetin taşıma kapasitesi en az 3000 kg olacaktır.
- (5) Şasinin her iki tarafında en az 1500 kg kapasiteli makasları olacaktır.
- (6) Yangın söndürme tankerinin arka kısmında üzerine stop lambaları, üçgen reflektör ve plaka montajı yapılmış tampon olacaktır.
- (7) Gri renkli dubleks tip jantları olacaktır.
- (8) Römork tipi dubleks lastik başına taşınabilir yük kapasitesi azami hızda en az 1700 kg olacak şekilde lastikleri olacaktır.
- (9) Her iki lastik üzerinde çamurluk bulunacaktır.
- (10) Mekanik el freni sistemi bulunacaktır.
- (11) Trafik mevzuatına uygun traktörün elektrik sisteminden beslenen elektrik tesisatı olacaktır.
- (12) Arka üst kısmında sağ ve sol tarafta 1'er adet en az 180° dönebilen projektörleri olacaktır.
- (13) Kırmızı renkli 4 fonksiyonlu (park, fren, sinyal, geri vites) üzeri kafes telle kapatılmış stop lambası olacaktır.
- (14) Plaka ölçüleri 565 mm x 130 (±10) mm, arka kısımda yapıştırmalı 2 adet reflektör olacaktır.
- (15) Arka kısmında, 140x155 (±10) mm ölçülerinde, kırmızı renkli üçgen reflektör olacaktır.
- (16) Arka üst kısmında projektörlerin arasında, kırmızı renkli, üzeri tel kafesle kapatılmış çakar tip tepe lambası olacaktır.
- (17) Su tankı oval tip, en az 2500 litre kapasiteli, kilitlenebilir menhol kapaklı olacaktır.
- (18) Teknik özelliklerde su pompası olacaktır.
- (19) Arka kısmında, kilitli iki kapaklı malzeme dolabı olacaktır.
- (20) Dolap ve su tankında yangın hortumu, yangın hortumu lansı, çıkırık, çıkırık hortumu, çıkırık hortumu lansı, takviye hortumu, emiş hortumu, küresel vana, kelebek vana, yangın rakoru, zincirli rakor kapağı, küresel bahçe musluğu, yol sulama musluğu, hidrant anahtarı, rekor anahtarı bulunacaktır.
- (21) Şasi, çeki oku, krika, sepet, dingil, makaslar, tampon, çamurluklar, su tankı, su pompası, tesisat boruları, dolap, çıkırık muhafazası ve yol sulama kollektörü astar ve epoksi yapıldıktan sonra RAL 3020 kodlu bayrak kırmızısı renkli endüstriyel boya ile 2 kat boyalı olacaktır.

(22) Yukarıda belirtilen ve yangın söndürme tankerinde bulunması gereken tüm parça veya malzemelerin detaylı özellikli ile teknik özellikleri Şube Müdürlüğüne belirlenip, değiştirilebilecektir.

(23) İl Özel İdarelerden Büyükşehir Belediye Yasası ile devri sağlanan ve 2020 yılı öncesi tahsisi sağlanmış yangın söndürme tankerlerinin yukarıda belirtilen standartlarda olması esası aranmayacaktır.

## YEDİNCİ BÖLÜM

### Denetim ve Yaptırımlar

**Madde 19-** (1) Şube Müdürlüğüne bağlı Mobil Bakım-Onarım ekibince tahsisi sağlanan yangın söndürme tankeri, Ek-5'te yer alan denetim formu kullanılarak yılda en az 1 (bir) defa olağan denetimlere tabi tutulur.

(2) Yangın söndürme tankerinin usulsüz kullanıldığı, zarara uğratıldığı vb. şikayetlerin bildirilmesi halinde, Şube Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı, İlçe Kaymakamlıkları veya Acil Müdahale hizmetlerinin yürütüldüğü Bölge Amirliklerince olağan dışı denetimler yapılabilir.

(3) Yangın söndürme tankerinin tüm bakım-onarım faaliyetleri ile denetimleri Şube Müdürlüğünün Mobil Bakım-Onarım ekibince takip edilir ve raporlar üst Amirlere sunulur.

(4) Yapılan denetimler sırasında tespit edilen iş bu yönetmelik hükümlerine aykırı fiillerin tespiti halinde, Şube Müdürlüğüne yangın söndürme tahsis işlemi iptali de dahil tüm resmi yazılı ihtar işlemleri tahsis sağlanan Muhtarlığa yapılır.

(5) Tahsis sağlanan Muhtarlığın yangın söndürme tankerini denetimlere esas faal ve hazır şekilde bulundurulması esastır.

(6) Tahsisi sağlanan yangın söndürme tankerinde bulunan malzemelerden kayıp, zayi malzeme olması durumunda Mahalle Muhtarlığı tarafından Kolluk kuvveti tutanağı tutturulmuş olması ve bu tutanağın Şube Müdürlüğüne iletilmesi esastır.

## SEKİZİNCİ BÖLÜM

### Çeşitli ve Son Hükümler

#### Yürürlük

**MADDE 20-** (1) Bu yönetmelik İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nce kabul edilip, Meclis Kararı kesinleşmesinden sonra ilanını takiben yürürlüğe girer.

#### Yürütme

**MADDE 21-** (1) Üst Yönetim adına bu yönetmelik hükümlerini İtfaiye Orman Köyleri ve Kırsal Alan Yangınları Müdahale Şube Müdürlüğü'nün bağlı bulunduğu İtfaiye Dairesi Başkanı ile üst yönetimi olan Genel Sekreter Yardımcısı yürütür.