**YAZILIM VE DESTEK HİZMETİ ALINACAKTIR**

**İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SATINALMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI HİZMET ALIMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ**  
  
**24 AY SÜREYLE BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE YAZILIMLARI YAZILIM GELİŞTİRME VE DESTEK HİZMETİ, VERİTABANI BAKIM VE YÖNETİM HİZMETİ** hizmet alımı 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19 uncu maddesine göre açık ihale usulü ile ihale edilecek olup, teklifler sadece elektronik ortamda EKAP üzerinden alınacaktır.  İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İKN** | **:** | **2021/740772** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1-İdarenin** | | |
| **a)** Adı | : | **İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SATINALMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI HİZMET ALIMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ** |
| **b)** Adresi | : | **Mimar Sinan Mahallesi 9 Eylül Meydanı No: 9/1 Kültürpark Fuar Alanı Hol 1/B 35250 KONAK/İZMİR** |
| **c)** Telefon ve faks numarası | : | **2322931620-2933740 - 2322933743** |
| **ç)** İhale dokümanının görülebileceği ve e-imza kullanılarak indirilebileceği internet sayfası | : | https://ekap.kik.gov.tr/EKAP/ |

**2-İhale konusu hizmet alımın**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **a)** Adı | : | **24 AY SÜREYLE BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE YAZILIMLARI YAZILIM GELİŞTİRME VE DESTEK HİZMETİ, VERİTABANI BAKIM VE YÖNETİM HİZMETİ** |
| **b)** Niteliği, türü ve miktarı | : | **24 AY SÜREYLE BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE YAZILIMLARI YAZILIM GELİŞTİRME VE DESTEK HİZMETİ, VERİTABANI BAKIM VE YÖNETİM HİZMETİ ALIMI - 1 HİZMET KALEMİ Ayrıntılı bilgiye EKAP’ta yer alan ihale dokümanı içinde bulunan idari şartnameden ulaşılabilir.** |
| **c)** Yapılacağı/teslim edileceği yer | : | **İdarenin Belirleyeceği Yerler** |
| **ç)** Süresi/teslim tarihi | : | İşe başlama tarihinden itibaren **24(YirmiDört) aydır** |
| **d)** İşe başlama tarihi | : | Sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren **10** gün içinde işe başlanacaktır. |

**3-İhalenin**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **a)** İhale (son teklif verme) tarih ve saati | : | **21.12.2021 - 10:00** |
| **b)** İhale komisyonunun toplantı yeri (e-tekliflerin açılacağı adres) | : | **Mimar Sinan Mahallesi 9 Eylül Meydanı No:9/1 (Kültürpark 1 Nolu Hol) Konak/İZMİR** |

**4. İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler:**  
**4.1.** İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeler ve yeterlik kriterleri ile fiyat dışı unsurlara ilişkin bilgileri e-teklifleri kapsamında beyan etmeleri gerekmektedir.  
**4.1.2.** Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren bilgiler;  
**4.1.2.1.** Tüzel kişilerde; isteklilerin yönetimindeki görevliler ile ilgisine göre, ortaklar ve ortaklık oranlarına (halka arz edilen hisseler hariç)/üyelerine/kurucularına ilişkin bilgiler idarece EKAP’tan alınır.  
**4.1.3.** Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen teklif mektubu.  
**4.1.4.** Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen geçici teminat bilgileri.  
**4.1.5** İhale konusu alımın tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere yaptırılamaz.  
**4.1.6** Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir veya noter tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren belgeye ilişkin bilgiler,

|  |
| --- |
| **4.2. Ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşıması gereken kriterler:** |
| **4.2.1. İsteklinin ihalenin yapıldığı yıldan önceki yıla ait yıl sonu bilanço bilgileri:** |
| Sunulan bilanço veya eşdeğer belgelerde; a) Cari oranın (dönen varlıklar/kısa vadeli borçlar) en az 0,75 olduğunu, b) Öz kaynak oranının (öz kaynaklar/toplam aktif) en az 0,15 olduğunu, c) Kısa vadeli banka borçlarının öz kaynaklara oranının 0,50’den küçük olduğunu ve belirtilen üç kriterin birlikte sağlandığını göstermek üzere yıl sonu bilanço belgelerine ilişkin bilgileri belirtebilirler. Yukarıda belirtilen kriterleri bir önceki yılda sağlayamayanlar, son iki yıla ait belgelerine ilişkin bilgileri sunabilirler. Bu takdirde, son iki yılın parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır. |
| **4.2.2. İş hacmini gösteren belgeler:** |
| a) İhalenin yapıldığı yıldan önceki yıla ait toplam ciroyu gösteren gelir tablosu, b) Hizmet işleri ile ilgili ciro tutarını gösteren belgeler, Bu belgelerden birinin sunulması yeterlidir. Toplam cironun teklif edilen bedelin %20’sinden, hizmet işleri ile ilgili cironun ise teklif edilen bedelin %12'sinden az olmaması gerekir. Bu kriterlerden herhangi birini sağlayan ve sağladığı kritere ilişkin belgeyi sunan istekli yeterli kabul edilir. Bu kriterleri bir önceki yılda sağlayamayanlar, son iki yıla ait belgelerini sunabilirler. Bu takdirde son iki yılın parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sağlanıp sağlanamadığına bakılır. |

|  |
| --- |
| **4.3. Mesleki ve teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşıması gereken kriterler:** |
| **4.3.1. İş deneyimini gösteren belgelere ilişkin bilgiler:** |
| Son beş yıl içinde bedel içeren bir sözleşme kapsamında kabul işlemleri tamamlanan ve teklif edilen bedelin **% 20** oranından az olmamak üzere, ihale konusu iş veya benzer işlere ilişkin iş deneyimini gösteren belgeler veya teknolojik ürün deneyim belgesi. |
| **4.3.2. Kalite ve standarda ilişkin belgelere ait bilgiler:** |
| **İsteklilerin; a) TS 13149 Hizmet Yeterlilik Belgesi, b) ISO/IEC 15504 SPICE Seviye 2 veya CMMI Seviye 3 Sertifikasyon Belgesi, c) ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesini yeterlik bilgileri tablosunda beyan etmeleri gerekmektedir.** |

|  |
| --- |
| **4.4. Bu ihalede benzer iş olarak kabul edilecek işler:** |
| **4.4.1.**  **Bu ihalede benzer iş olarak, Kamu kurum ve kuruluşlarında ve/veya özel sektörde gerçekleştirilmiş muhasebe ve taşınır mal takip ve satın alma ve personel sicil ve maaş işlemleri ve gelir işlemleri uygulamalarının bütünleşik geliştirilmiş yazılım hizmetleri ve hastane bilgi yönetim sistemi hizmetleri kabul edilecektir.**  **İsteklilerin teknolojik ürün deneyim belgesi sunması durumunda belge; "muhasebe ve taşınır mal takip ve satın alma ve personel sicil ve maaş işlemleri ve gelir işlemleri uygulamalarının bütünleşik geliştirilmiş yazılım hizmetleri ve hastane bilgi yönetim sistemi" kapsamlarına uygun olacaktır.** |

**5.** Ekonomik açıdan en avantajlı teklif sadece fiyat esasına göre belirlenecektir.  
  
**6.** İhale yerli ve yabancı tüm isteklilere açıktır.  
  
**7.** İhale dokümanı EKAP üzerinden bedelsiz olarak görülebilir. Ancak, ihaleye teklif verecek olanların, e-imza kullanarak EKAP üzerinden ihale dokümanını indirmeleri zorunludur.  
  
**8.** Teklifler, EKAP üzerinden elektronik ortamda hazırlandıktan sonra, e-imza ile imzalanarak, teklife ilişkin e-anahtar ile birlikte ihale tarih ve saatine kadar EKAP üzerinden gönderilecektir.  
  
**9.** İstekliler tekliflerini, her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden teklif birim fiyat şeklinde verilecektir. İhale sonucunda, üzerine ihale yapılan istekli ile birim fiyat sözleşme imzalanacaktır.  
  
  
**10.** Bu ihalede, işin tamamı için teklif verilecektir.  
  
**11.** İstekliler teklif ettikleri bedelin %3’ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir.  
  
**12.** Bu ihalede elektronik eksiltme yapılmayacaktır.  
  
**13.** Verilen tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren **120 (YüzYirmi)** takvim günüdür.  
  
**14.**Konsorsiyum olarak ihaleye teklif verilemez.  
  
**15. Diğer hususlar:**

İhalede Uygulanacak Sınır Değer Katsayısı (R) : **Bilgisayar Sistemlerine Yönelik Hizmetler/0,83**  
Aşırı düşük teklif değerlendirme yöntemi: Teklifi sınır değerin altında kalan isteklilerden Kanunun 38 inci maddesine göre açıklama istenecektir.