

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
MEZARLIKLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
MEZARLIK VE DEFİN HİZMETLERİ YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM
AMAÇ, TANIMLAR, KAPSAM VE HUKUKİ DAYANAK

Madde – 1 AMAÇ :

İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları dahilinde faaliyet gösteren Mezarlıklar Şube Müdürlüğü'nün çalışma prensipleri, defin hizmetlerinin yapılması, mezar yeri tahsisleri, tahsis edilen mezar yerlerinin inşaatlarının yaptırılması, yeni mezarlık alanlarının ihdas edilmesi vb. konular yönetmelikle belirlenmiştir.

Madde – 2 TANIMLAR :

Belediye : İzmir Büyükşehir Belediyesi'ni

Başkan : İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı'nı

Meclis : İzmir Büyükşehir Belediyesi Meclisi'ni

Encümen : İzmir Büyükşehir Belediyesi Encümeni'ni

İlçe Belediyeleri : İzmir dahilindeki İlçe Belediyeleri

Daire Başkanlığı : İzmir Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı'nı

Müdür : İzmir Büyükşehir Belediyesi Mezarlıklar Şube Müdürü'nü

Müdürlük : İzmir Büyükşehir Belediyesi Mezarlıklar Şube Müdürlüğü'nü

Taşçı : Mezarlıklarda faaliyet gösteren özel mermer ustasını ifade eder.

Mezar Yeri Kullanma Belgesi: Müdürlükçe tahsisi edilen ebatları ve ihtiva ettiği bilgileri bu yönetmelikçe belirlenen mezar veya mezarların hak sahibini ispata yarayan belgedir.

İnşaat İzin Belgesi: Mezar Yeri Kullanma Belgesi sahibi olanların mezarlarını onarmak, inşa etmek için hak sahiplerinin Müdürlükten almak zorunda oldukları ve 30 gün süre ile geçerli inşaat yapma belgesidir.

Mezar İnaatlarına Ait Mezarlıklarda alıma İzin Belgesi: Mezarlıklarda, mezar üst inasası yapan kişilere Müdürlükçe verilen müsaade belgesidir.

Hak Sahibi: Müdürlükten kendisine Mezar Yeri Kullanma Belgesi düzenlenen gerçek kişilerdir.

Tarife: İzmir Büyükşehir Belediyesi Meclisi'nce her yıl belirlenen ve Mezarlıklar ube Müdürlüğünün tahsil edeceği harç, resim ve ücret miktarı ile indirim, muafiyet ve mezarlık sınıflandırmalarıdır.

Sıra (Parselasyonsuz) Mezarlık: Cenaze defni yapılacak olan noktaların numaralandırıldığı ve yollarının plan ile belirtildiği mezarlıklardır.

Onaylı Mezarlık: Mezarlıklardaki doluluk oranı ve arz – talep dengesi göz önüne alınarak defin yetkisinin Mezarlıklar ube Müdürünün onayına tabi olduğu, Başkanlık Makamı'nın dilediği zaman defin yetkisini Genel Sekreter ve Genel Sekreter Yardımcısı'na devrettiği mezarlıklardır.

Diğer Mezarlıklar: Onaylı mezarlıkların dışında kalan mezarlıklardır.

Lahit Mezar: Gerek cenaze defninden önce, gerekse cenaze defin tarihinden 1 yıl geçtikten sonra briket yada betonarme vs.den tezyinatla yapılmış olan mezarlardır.

Toprak Mezar: Defin için açılmış olan inai tezyinat malzemesi kullanılmayan, cenaze üzerine kapak tahtası konularak defin yapılan mezardır.

Katlı Mezar: Birden ziyade katı olan lahit mezardır.

Boş Mezar: Cenaze defni yapılmamış, cenaze defnine müsait yeridir.

Dolu Mezar: Cenaze defni yapılmış olan mezar yeridir.

Dolu Yanı Boş Mezar: Cenaze defni yapılmış mezar yerinin sağ veya sol yanındaki boş mezar yerinin sırası ile e, çocuklar (ocuk sayısı birden fazla ise mezar yeri tahsis edilecek çocuğa, diğer kardeşlerinin noterden muvafakat vermesi kaydı ile) ve anne – baba'dan sadece birisine, talepleri halinde Mezarlıklar ube Müdürlüğünün uygun görmesi halinde ücret tarifesinde belirlenen mezar yeridir.

Madde – 3 KAPSAM:

Bu yönetmelik Mezarlıklar Şube Müdürlüğü'nce yetkili merci tarafından ölüm kağıdı verilenlerin gömülmesi için ruhsat verilmesini, cenazelerin teçhiz ve tekfin edilmesini, nakledilmesini, cenaze yıkama yerlerinin tesis ve idaresini yeni mezarlık alanlarının tespiti, ilanı, ruhsat alınmasını, mezarlıkların korunmasına yönelik hükümleri kapsar.

Madde – HUKUKİ DAYANAK:

Bu Yönetmelik 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7/s maddesi, 1593 sayılı Umum – i Hıfzıssıhha Kanunu, 3998 sayılı Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanun ve Mezarlıklar Hakkındaki Nizamname uyarınca hazırlanmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM

Madde – 5 GÖREV VE HİZMETLERİN YAPILMASI:

- a)** Yasa ve yönetmeliklerle Belediye'ye verilen cenaze kaldırma hizmetleri görevi; Mezarlıklar Şube Müdürlüğü ve personeli tarafından en iyi şekilde yürütülür.
- b)** Cenaze işleri şefliklerine, defin izin belgesiyle müracaat eden vatandaşlar, tarifede belirtilen ücreti vezneye yatırır. Daha sonra cenaze bulunduğu yerden alınarak gasilhanede yıkanır ve dini vecibelere uygun şekilde defin yapılır. (Vatandaşın talebine göre iş yoğunluğunu dikkate almak kaydı ile cenaze; ev, cami, gasihane v.s.de de yıkanabilir.)
- c)** Defin izin belgesi ve para makbuzundan oluşan evrakların kaydı yapıldıktan sonra cenazenin defnedileceği mezarlıktaki mezar (lahit, toprak mezar, kapak açma) yerinin hazırlanması sağlanır.
- d)** Cenazenin gömüleceği mezar yeri önceden alınmış ise, cenaze sahibi tarafından mezar yeri kullanma belgesi gösterildikten sonra işlem yapılarak, mezar yeri hazırlatılır.
- e)** İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı bünyesinde görev yapan personeller (Memur) görevleri esnasında vefat etmeleri durumunda, ücretsiz olarak defnedilirler. Mezar yeri kullanma belgesi ve mezar yeri yapım izin belgesi bedelsiz verilir. İl dışına gidecek olan cenazelerden (metropol dışına) nakil ücreti alınır. Personelin bakmakla yükümlü olduğu kişilerden ücret alınmaz.(Anne, baba, kardeş, eş ve çocukları)
- f)** Şehit askerlerin, polislerin ve kamu personelinden görevi başında öldürülenlerin, gazilerin cenazeleri ücretsiz olarak defnedilir. Mezar yeri kullanma belgesi ve mezar yeri yapım izin belgesi bedelsiz verilir. Memleketlerine götürülmek istenirse tarifedeki şehirlerarası **ücret tahsil edilir.**

g) Bedelli yer tahsisi yapılan mezar yerlerinin kullanma hakkı, kanuni varisleri hariç hiçbir şekilde başkalarına devredilemez.

h) Cumartesi, pazar, bayram ve resmi tatil günlerinde Cenaze İşleri Şefliklerinde oluşturulan ekipler, hizmetleri aksatmadan devam ettirir.

ı) Defni yapılan cenazelerin mezar yerlerinin; mezar inşaatı yapım izni ile etrafının beton ve benzeri yapı malzemesi ile çevrilmesi, aynı zamanda baş taşı konulması zorunludur.

i) Mezarlıklarda gömü tarihinden itibaren 5 yılını dolduran mezarlar ile münferit veya aile kabri olarak satın alınıp 5 yıl boyunca inşası yaptırılmayan ve kaybolan mezarlardan müdüriyet sorumlu değildir. Alınan yerler, mutlaka alan kişi tarafından inşası yaptırılarak muhafaza edilir.

j) Sıra mezarlıklarda tek kişilik yer alanlar belgeyi aldıkları tarihten itibaren bir yıl içerisinde mezar yapım izin belgesi alarak mezarı yaptırmak ve isim levhası koymak zorundadır. Yaptırmadıkları takdirde haklarını kaybederler.

k) Eskiden dolu (5 yılı geçmiş yapılı) veya boş (1 yılı geçmiş) mezar yeri ruhsatı alınmış, ancak herhangi bir sebeple(yol, ağaç büyümesi, toprak kayması v.b) defin yapılamayacak olan yerler için aynı mezarlıkta veya başka bir mezarlıkta cenaze anında ücretsiz olarak yer tahsisi yapılabilir, arşiv kayıtlarına işlenir.

l) Eskiden dolu olan, 5 yılı geçmiş yapısız yerlerle ilgili olarak tahsis belgeleri alındığı tarihten itibaren 1 yıl içerisinde sehven gömü yapıldığı veya boş(1 yılı geçmemiş yapısız) olarak mezar yeri tahsis belgesi alınmış ve üzerine sehven başka bir cenaze gömülmüş olan yerler için, aynı mezarlığın içinde veya idarenin göstereceği başka bir mezarlıktan, elindeki mezar yeri tahsis belgesine istinaden belgede yazılı ebatlarda mezar yeri tahsis edilir. Bu durum, mezar yeri tahsis belgesine ve arşiv kayıtlarına işlenir.

m) Mezar yeri tahsis belgeleri, belge sahibinin vukuatlı nüfus kaydında veya veraset ilamında adları bulunan varislerden birinin adına diğerlerinin noterden muafakatı alınarak yenilenir.

o) Her mezarlığın kontrol edilebilecek şekilde bir ana giriş kapısı, korucu kulübesi ve defin kayıt defteri olacaktır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Madde – 6 MEZAR EBATLARI :

a) Tüm İslam mezarlıklarında mezar yeri ebatları azami: $0,80m \times 2m = 1.60 m^2$ dir.

b) Azınlık mezarlıklarında mezar ebatları azami : $0,80m \times 2m = 1,60 m^2$ dir.

c) Çocuk ve bebek mezar ebatları $0,50m \times 1m = 0,50 m^2$ dir.

d) Standart ölçüler, yukarıda belirtilen ölçüler olmasına rağmen (arazi yapısı, uygulanacak teknoloji, mezarlık arazilerinden maksimum fayda sağlanması ve düzen oluşturulması, eski bir cenazenin yanı olması v.s.nedenler ile) Müdüriyet bu ölçülerde büyütme yapılabilir. Fakat bu ebatlardan küçük yapılamaz.

e) Mezar yeri ücretleri her yıl Büyükşehir Belediyesi Meclisince belirlenir.

f) Mezar yeri tahsis belgesinde belirtilen ölçüler dışında çevrili mezar yerleri ile ilgili olarak;

- I. 80 cm'nin altında ise o mezarlıkta uygulanan yanı boş mezar yeri ücreti alınarak ek ölçü mevcut mezar yeri tahsis belgesine işlenir.
- II. 80 cm'den fazla ise, aile kabri ücreti olarak, fuzuli işgal yer ücreti alınır. Mezar yeri tahsis belgesi verilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Madde – 7 MEZAR YERİ TAHSİSLERİ

a) Tüm mezarlıklarda gömülecek cenazeler için yer tahsisi, belirlenen yasal ebatlarda olmak üzere Mezarlıklar Şube Müdürlüğü'nce yapılır. Bu mezarlıklarda yer bedeli peşin alınarak "AİLE KABRİ TAHSİS BELGESİ" verilir.

b) Mezar yeri tahsisleri; ölen kimsenin sırasıyla eşi, oğlu-kızı, ana-babası, kardeşi gibi en yakın mirasçılara yapılır ve ilgili kişiye Aile Kabri Tahsis Belgesi verilir.

c) Dolu mezar yerinin yanındaki boş yer tahsisi; ölen kimsenin sırasıyla eş, oğlu-kızı, ana ve babasına yapılır. Çocuklardan birine tahsis yapılacak ise, diğer tüm çocukların noterden muvafakatları alınmak suretiyle tahsis yapılır. Tahsis edilen bu yer için tarifedeki "**Dolu Yanında Boş Yer**" ücreti alınarak "**MEZAR YERİ TAHSİS BELGESİ**" verilir. Dolu yanında boş mezar yeri tahsisi yukarıda belirtilen kişilerden sadece birisi için yapılır. Ancak boş yer tahsisi mezarlık yeri uygun ise, Müdürlüğün onayı ile yapılır.

d) Parselasyonlu mezarlıklarda, müsait olan sıra mezarlıklarda ve yeni açılan mezarlıklarda cenazesiz boş yer veya aile kabri şeklinde satışlar, Büyükşehir Belediye Meclisince belirlenen tarifeye göre müdürlükçe yapılır. Her türlü boş mezar yeri tahsisini yapıp yapmamak müdürlük yetkisindedir.

e) Parselasyonlu mezarlıklarda cenaze için tahsis edilen yer hemen planda işaretlenerek, tarifede belirtilen ücret peşin alınır ve Mezar Yeri Kullanma Belgesi verilir.

f) Tek katlı, çift katlı hazır lahit (Betonarme Hazır Lahit) Prefabrik lahit, briket lahit, uygulamasında her türlü satışların da tarifede belirtilen mezar yeri ücreti, Betonarme Hazır Lahit ücreti ayrı ayrı nakit ve peşin olarak tahsil edilir.

g) Müdürlükçe katlı olarak, boş mezar yerleri yaptırılacak olursa; bütün katlı mezarların vatandaşlara tahsisinde, tarifedeki briket, betonarme hazır lahit prefabrik lahit bedeli, kat farkı peşin ve nakit olarak tahsil edilir.

h) Vatandaşlar tarafından satın alınan ve kendi arzusu ile bu yeri kullanmaktan vazgeçtiğini beyan eden kişilere ait mezar yerlerinin lahit ve yer bedeli iade edilemez.

i) Tüm mezarlıklarda Müdür veya Müdür adına imza yetkilisinin onayı ile tarifedeki cenaze için bir kişilik yer bedeli peşin alınarak, cenaze defni yapılır ve **“MEZAR YERİ KULLANMA BELGESİ”** verilir.

i) Tüm mezarlıklarda, Mezar Yeri Kullanma Belgeleri’nde belirtilen ölçüler içerisinde kalmak kaydı ile katlı ve ya yanında ilave edilecek her bir kişilik mezar yeri için; tarifede belirtilen ücret mezar yeri sahibinden tahsil edilir.

j) Kimsesiz cenazeler ücretsiz olarak defin edilir. Tabutlu ve lahitli işlem yapılmaz.

k) Sıra mezarlıklarda daha önceden cenaze gömülmüş; yapılı-yapısız, alınmış ve ya alınmamış aile kabri veya tek tek **“MEZAR YERİ KULLANMA BELGESİ”**ni ibraz edemeyen veya kaybetmiş olan ve idarede de kaydı bulunamayanlardan, Yönetmeliğin 8.maddesi gereği günün rayiç bedeli üzerinden satış yapılacak şekilde parası tahsil edilir. Müracaat edip, **“MEZAR YERİ KULLANMA BELGESİ”** ni ibraz edemeyenlerin parası irad kaydedilir.

l) Köy statüsünde iken, daha sonra İzmir Büyükşehir Belediyesi’nce tescil yapılan mezarlıklarda;

I- Dolu ve boş mezar yerlerine ait idaremizce verilen geçici ruhsat aslı veya fotokopisi, ilgili belediyeden alınmış olan tahsilât makbuzunun aslı veya fotokopisi, yine Belediyeden alınan **"Aslı Gibidir"** belgesinin aslı, muhtarlık yer bedeli makbuzlarını ibraz eden mezar sahiplerine; **“MEZAR YERİ KULLANMA BELGESİ”** zayi bedeli alınarak verilir.

II- Yukarıda (k) bendinde bahsedilen hususlar dışında idaremizin bünyesinde veya vatandaşların ibraz edecekleri başkaca belgeler ve ilgili belediyeler ile yapılan yazışmalar neticesinde müdürlüğümüzün yapacağı teknik incelemeler sonucunda sunulan ve ulaşılan belgelerin geçerli olup-olmayacağına idaremizce karar verilir.

III- (I) ve (II) bendleri kapsamında Belge ibraz edilmeyen ve mutabakat sağlanmayan mezar yerleri hususunda Yönetmeliğin 8. Maddesi hükümleri uygulanır.

m) Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde nakli kuburlarda; (cenazenin gömülü olduğu mezardan, başka bir mezara nakli)

Cenaze sahibi naklini yapacağı mezarlıklardan, tarifede belirtilen cenazesiz boş mezar yeri bedelini ödeyerek, mezar yeri kullanma belgesi alıp, nakli kubur işlemi yapılabilir. Aile mezarlığı içerisinde bulunan ve 5 yılı doldurmuş mezarların üzerine 1.derece yakın olmak şartıyla nakli kubur işlemi yapılabilir. Boşalan yerin kullanma hakkı da sona ererek (aile kabri hariç) Mezarlıklar Şube Müdürlüğüne kalır.

Nakli kubur işleminin yapılabilmesi için veraset ilamındaki tüm varislerin noterden muvafakat vermeleri gerekmektedir. Adli ve idari nakli kublarda cenaze sahiplerinin muvafakatı aranmaz, nakli kubur için ücret alınmaz ve durumdan cenaze sahipleri haberdar edilir.

n) Akraba ve varisleri bulunmayan bir kişinin gömülü bulunduğu mezarı, hayırsever birisinin veya herhangi bir derneğin, vakfın v.b.yaptırmak istemesi halinde ölen kimsenin kanuni varislerin bulunmadığı veraset ilamı veya vukuatlı nüfus kaydı ile belgelendirilmek suretiyle taahhütname alınarak, tarifede belirtilen bedel tahsil edilerek, **“MEZAR YERİ KULLANMA BELGESİ”** verilir ve mezar yeri kullanma belgesine **“bu mezar yeri hiçbir şekilde yeni bir gömü için kullanılmaz”** kaydı, not edilir. Arşiv kayıtlarına işlenir. Mezar yeri yapım izni belgesi verilir.

o) Mezar Yeri Kullanma Belgesi, belge sahibinin ancak; Eş, 1 nci, 2 nci ve 3üncü derecede Kan ve Sıhrî hısım (Anne, Baba, Çocuklar, Kardeşler, Kardeş Çocukları) larına devredilebilir. Başkalarına devredilemez. Madde anılan belgeye şerh olarak kayıt edilir. Cenaze defni konusunda; akrabalık bağı olmayan kişilerin, mezar sahibinin muafakatı olsa dahi defni yapılmaz.

ö) Bu yönetmeliğin yürürlüğe giriş tarihinden önce, cenazenin olduğu yer, cenaze ile akrabalık bağı olmayan 3. şahıslar tarafından (cenaze sahibine yardımcı olmak maksadı ile) Mezar Yeri Kullanma Belgesi alınmış ise; Kullanma Belgesi sahibi 3. şahsın, söz konusu yerle ilgili kullanım haklarını cenaze sahibine **gayri kabili rücu** olmak kaydı ile noterden muafakatname getirmesi ile cenazenin en yakın varisine devir olunur ve arşiv kayıtlarına şerh düşülür. **Varislerin birden fazla olması durumunda, diğer varislerin muafakatı alınır.**

p) Söz konusu kullanma belgesi sahibine (3. Şahıs) ulaşılamıyorsa, o cenaze sahibinin cenazesi belirtilen yere taahhütname alınarak defnedilir.

r) Gömü tarihinden itibaren 10 yıl geçtiği halde üst yapısı yapılmamış, bakımsız, kaybolmaya başlamış mezarlara, Mezar Sahiplerinin muvafakatı alınmaksızın ikinci bir gömü işlemi Mezarlıklar Şube Müdürlüğünün insiyatifi ile yapılabilir.

Madde – 8 FAZLA İŞGAL MEZAR YERİ TAHSİSİ:

a) İzinsiz çevrilmiş olması halinde dolu yanındaki boş yerler için de tarifede belirlenen fazla işgal ücreti alınarak, mezar yeri kullanma belgesi verilir. Kişi başı yer ücreti alınır.

b) Mezarlıklar Şube Müdürlüğüne terk edilen (hibe edilen) katlı ve yapılı mezarların veya kaçak olarak yapılmış mezarların başka şahıslara kurum tarafından satışı yapılırken yer bedeli ile birlikte lahit bedeli alınarak mezar yeri kullanma belgesi verilir.

Madde – 9 CAMİ HAZİRELERİNE VE TÜRBELERE CENAZE GÖMÜLMESİ:

Cenaze sahipleri, cenazelerini defnetmek istedikleri hazireyi belirten bir dilekçeye, vukuatlı nüfus kayıt örneği ve gömme izin belgesini de ekleyerek Vakıflar Bölge Müdürlüğünün ilgili birimlerine başvururlar. Başvuru, ilgili birim tarafından incelendikten sonra, uygun görülürse; başvuru sahipleri, uygun görüşü belirten defin izin yazısı ile Mezarlıklar Şube Müdürlüğü Cenaze İşleri Şefliği'ne müracaat ederler. Defin işlemleri ise; ilgili mevzuat doğrultusunda Müdürlük tarafından yapılır.

Madde – 10 GAYRİMÜSLİMLER:

a) Mezarlıklara gömülen gayrimüslim cenazelerin yerlerine, **Mezar Yeri Kullanma Belgesi** verilmesi için; mezarlık yetkililerince verilmiş ve gömülen cenazenin isminin, ölüm tarihinin, gömüldüğü ada- parsel numarasının, mezarlığın adının belirlendiği resmi bir belge ile cenazenin en yakın kanuni varisinin Mezarlıklar Şube Müdürlüğüne müracaatı gerekir.

b) Müracaat edene Mezar Yeri Kullanma Belgesi verilir.

c) Gayrimüslim mezarlıklarında da dolu ve boş yer tahsisleri için Mezarlıklar Şube Müdürlüğüne bağlı diğer mezarlıklardaki yöntem uygulanır.

d) Gayrimüslimler kendi cenaze ve defin işlemlerini mensubu oldukları din ve mezhep inançlarına göre yaparlar.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Madde – 11 MEZAR YERİ İNŞAAT YAPIM İZİNİ VE UYGULANACAK YAPTIRIMLAR:

a) Mezar inşaatı ve mezarlıklarda yapılacak her türlü çalışma Müdürlüğün iznine tabidir.

b) Mezar inşaatçıları, mezar inşaatı yapabilmeleri için Mezarlıklar Şube Müdürlüğünden Mezar İnşaatçılarına ait mezarlıklarda Çalışma izin Belgesi alırlar. İzin Belgesi alan taşçıların (Mezar inşaatçılarının) kayıtları Kontrol Şefliğinde tutulur. Çalışma İzin Belgesi almış olan mezar inşaatçıları yanlarında çalıştıracakları işçiler için Müdürlükten onay alırlar.

c) 1) Mezarlıklar Şube Müdürlüğüne bağlı mezarlıklarda çalışan taşçılardan yıllık çalışma izin belgesi için, tarifede belirtilen ücret alınır.

2) Mezar sahibi, mezarını ruhsatlı taşçı esnafının dışında bir şahsa veya firmaya yaptıracak olursa, kendisinden çevreye zarar vermemesi için taahhüt alınır.

d) Mezarlıklarda mezar inşaatı yapan taşçılar kaçak veya mezar inşaat izin belgesinde belirtilen ölçülerin dışına taşmaları veya fazla mezar yapmaları yasaktır.

e) Mezarlık dahilinde mezar sahipleri tarafından yapılacak lahit, duvar parmaklık, taştan vb. tezyinat ve tesisat ile her türlü inşaat belediyenin müsaade ve kontrol altında cereyan eder ve belediyece verilecek müsaade haricinde inşaat yaptırılmaz.

f) İnşaat sahipleri mezarlara, yollara, ağaçlara, çiçeklere, zarar vermemeli ve malzeme bakayasını kaldırmalıdır. Aksi takdirde verdikleri zararı en çok on gün zarfında yapılacak ihtara rağmen tamir etmedikleri ve malzeme bakayasını 48 saat içinde kaldırmadıkları takdirde, meydana gelen hasar belediyece tamir ve malzeme bakayası naklolunarak, yapılan masrafların iki misli inşaat sahiplerinden alınır.

g) 1) İzinli taşçı ustaları, yanlarında çalıştırdıkları elemanlarının mezarlıklardaki hal ve hareketlerinden, davranış ve tutumlarından sorumludurlar.

2) İzinli taşçıların yanında çalışanlar kendi adlarına iş yapamazlar.

3) Tüm taşçılar ve yanlarında çalışanlar tek tip elbise giyecektir. (Mavi veya turuncu renk)

h) Mezar sahiplerine ve mezar ustalarına uygulanacak cezalar Müdürlüğün görevli personeline yerinde yapılacak inceleme neticesi tutanakla tespit edilerek, uygulanır.

ı) Mezar inşaatçıları inşaat esnasında ve inşaat bitiminden sonra artık malzemeleri, çevresindeki mezar ve yapılara zarar vermeden mezarlık alanından dışarı çıkartacaktır. Ayrıca; Pazar, Kandil günleri ile Dini Bayramlarda mezar inşaatı yapılmayacaktır. Mezar inşaatı işi olmayan mezar inşaatçıları, mezarlık alanı içerisinde her ne sebeple olursa olsun bulunmayacaklardır. Mezarlık kapısında da müşteri bulmak için vatandaşları rahatsız etmeyeceklerdir. Bunların dışında İdarenin yazılı olarak ilan ettiği emir ve yasaklara uyacaklardır.

i) Mezar inşaatçılarının, “**Mezarlıklarda Çalışma Belgesi**” alabilmeleri için aşağıdaki belgeleri ibraz etmeleri gerekir;

1) Dokuz Eylül Üniversitesi Torbalı Meslek Yüksek Okulu’ndan alınmış “Mermer Mezar Ustası Yetiştirme Kursu Sertifikası”

2) Mermerciler Odası veya İnşaatçılar Odasına kayıtlı olduğuna dair belge

3) Nüfus Cüzdanı Örneği (Aslını ibraz etmek suretiyle)

4) İkametgâh İlmühaberi

5) 2 Adet Fotoğraf (4x6 son üç ayda çekilmiş olacak)

6) İşyeri Ruhsatı (Belediyeden)

7) İş yeri Kira Kontratı veya Tapu Fotokopisi

8) Belediye veznesine yatırılacak çalışma izin belgesi harç makbuzunun kendisi veya fotokopisi (Müdürlükçe “**Ash Gibidir**” tasdikli)

9) Yıllık Çalışma Belgesi almış taşçıların yanında çalıştıracakları usta veya işçilerin;

- Nüfus Cüzdanı Örneği (Aslını ibraz etmek suretiyle)
- SSK numarası, SSK işe giriş bildirgesi fotokopisi, 3 aylık SSK bildirgesinin fotokopisi.
- 2 Adet Fotoğraf
- Taşçıların yanlarında çalışan her işçi için, Ücret tarifesinde belirten yıllık çalışma ruhsatı ücretinin %10’u kadar olan ücretin ödendiğine dair makbuzun fotokopisi, (Müdürlükçe “**ASLI GİBİDİR**” tasdikli)

j) Defin anındaki lahitsiz mezarlara, defin tarihinden itibaren bir sene sonra toprak altı inşaasına, mezarın üst yapımı içinde defin tarihinden itibaren 90 gün sonra, mezar yeri yapım izni verilir.

k) Yukarıda belirtilen hükümlere aykırı davranışlar hakkında 1608 sayılı Kanun’a istinaden cezai müeyyideler uygulanır.

Madde – 12 ZİYARET KURALLARI:

a) Mezarlıklara ziyaret gün doğumundan gün batımına kadar yapılabilir. Gün batımından sonra ziyaretçi kabul edilmez ve mezarlığın kapıları kapatılır.

b) Mezarlıkları çeviren duvar, parmaklık vs. gibi manilere çıkmak ve tırmanmak, mezarların üstüne çıkmak ve oturmak, çiçek, fidan, ağaç veya herhangi bir bitkiyi koparmak, sökmek, mezarlar üzerine konmuş eşya ve işaretleri kaldırmak, yerlerini değiştirmek, mevcut yollar haricinde gezinmek, her ne olursa olsun ziyaretçilerin huzur ve sükunlarını ihlal etmek, mezarlıklara zarar vermek ve ölümlere karşı hümratsızlık gösterecek hareketlerde bulunmak yasaktır.

c) Sarhoşlar, dilenciler, seyyar satıcılar, yanında velisi bulunmayan çocuklar mezarlık içine giremez.

d) Mezarlıklarda belediyeden ruhsat almaksızın her türlü tesisat ve tamirat yapılamaz.

e) Mezarlıklarda belediyenin izni olmadan vatandaşların dini duygularını istismar ederek para yada herhangi bir bedel karşılığında dua yada Kuran okunamaz.

f) Mezarlık içerisinde her türlü kümes hayvanı, küçükbaş ve büyükbaş hayvan otlatılması yasaktır.

g) Belediyenin belirlediği mezarlık alanı haricindeki yerlere cenaze defnedenler hakkında 5237 TCK – 196 maddesi uygulanması istenir.

h) Yasaklara uymayanlar hakkında 1608 sayılı Kanun’a istinaden cezai müeyyideler uygulanır.

ALTINCI BÖLÜM

Madde – 13 BELEDİYEMİZE AİT MEZARLIKLARIN KORUNMASI:

a) Devlet Mezarlığı, Vakıflar Genel Müdürlüğü yönetimindeki tarihi mezarlıklar ile şehitlikler ve cemaatlara ait özel statüsü bulunan mezarlıklar hariç, umumi mezarlıkların mülkiyeti belediye bulunan yerlerde belediyelere, köylerde köy tüzel kişiliklerine aittir. Bu yerler satılamaz ve kazandırıcı zamanaşımı zilyetliği yolu ile iktisap edilemez.

b) Mezarlıklar ve şehitlikler ile mezarlıklar bozulamaz, tahrip edilemez ve kirletilemez. Bu yerler imar mevzuatı ile veya başka herhangi bir şekilde park, bahçe, meydan, otopark, çocuk parkı, yeşil alan gibi sahalar olarak ayrılamaz ve asli gayesi dışında hiçbir amaç için kullanılamaz. Yol geçme zorunluluğu bulunduğu İçişleri Bakanlığı'na kabul edilen mezarlıklar veya bölümleri bu hüküm dışındadır.

c) Belediyeler ile köy muhtarlıkları, mezarlıkların etrafını ihate duvarları ile çevirmek, ağaçlandırıp çiçeklendirmek ve gerekli her türlü bakım ve onarımını yaparak korumak zorundadırlar.

d) Her mezarlığın kontrol edilebilecek şekilde etrafının 2 metre yüksekliğinde ihate duvarı ile çevrilmesi, tek giriş ve çıkışı olan kapısı, bekçi evi ve defin kayıt defteri olacaktır.

YEDİNCİ BÖLÜM

YÜRÜRLÜK VE YÜRÜTME

YÜRÜRLÜK

Madde – 14: Bu Yönetmelik İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nce kabul edilip, ilan edilmesinden sonra yürürlüğe girer.

YÜRÜTME

Madde – 15: Bu yönetmelik hükümlerini İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı yürütür.